Kementerian Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA

BSPJI Palembang

Laporan PP 39 Triwulan IV Tahun 2022

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang

KATA PENGANTAR

Sebagai salah satu upaya dalam menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik dan benar, maka perlu dilakukan penyusunan Laporan Pengedalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan sesuai dengan PP no 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Laporan PP 39 Triwulan IV Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang (BSPJI Palembang) Tahun 2022 merupakan penjabaran lebih lanjut pelaksanaan dari Rencana Kinerja Tahun 2022 yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (PERJAKIN) antara Kepala BSPJI Palembang dengan Kepala Badan Standarisasi dan Kebijakan Jasa Industri sebagai Unit Eselon I Kementerian Perindustrian.

Penyusunan laporan ini sudah mengacu pada Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006, Peraturan Menteri Perindustrian No.150/M-IND/PER/12/2011 dan Peraturan Menteri PAN dan RB no. 53 Tahun 2014. Demikian Laporan PP 39 Triwulan IV Tahun Anggaran 2022 ini disusun sebagai evaluasi kegiatan bagi setiap unsur di lingkungan satuan kerja BSPJI Palembang dalam melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan.

Palembang, Januari 2023
Kepala BSPJI Palembang

SYAMDIAN

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ..... *ii*
DAFTAR ISI iii
DAFTAR GAMBAR iv
DAFTAR TABEL v
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi 1
1.2. Latar Belakang Kegiatan / Program 2
1.3. Struktur Organisasi 2
BAB II RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN 8
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022 8
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan 11
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN 13
3.1. Hasil yang telah dicapai dan analisa capaian kinerja. 13
3.1.1. Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2020 13
3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja berdasarkan indikator pada kinerja kegiatan. 51
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan 53
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perjakin) 53
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan 53
3.3. Langkah dan Tindak Lanjut 53
3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin) 53
3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Kegiatan 54
BAB IV PENUTUP 55
LAMPIRAN 57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang 3
Gambar 2 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Pendidikan Terakhir 5
Gambar 3 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Status Kepegawaian.....6
Gambar 4 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Jabatan ..6

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Komposisi Anggaran Kegiatan Tahun 2022 9
Tabel 2 Rincian Pagu BSPJI Palembang berdasarkan Jenis Belanja TA.2022 10
Tabel 3 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022 11
Tabel 4 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022 12

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 01 tahun 2022 tentang Organisasi dan Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 107 Tahun 2020 tentang Kementerian Perindustrian, Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI) telah bertransformasi menjadi Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI).

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang mempunyai tugas melaksanakan tugas standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah. Dalam melaksanakan tugas, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang menyelenggarakan fungsi:

1. pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri;
2. pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
3. pendampingan dan konsultansi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri;
4. pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
5. pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau;
6. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
7. pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
8. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.2. Latar Belakang Kegiatan / Program

Kementerian Perindustrian telah menyusun kebijakan-kebijakan nasional pembangunan industri yang telah menentukan industri prioritas nasional yang akan dikembangkan dan didorong dimasa yang akan datang. Pemilihan industri prioritas dimaksudkan agar proses pembangunan dapat dilakukan lebih fokus dan lebih mudah dalam mengukur target serta kriteria keberhasilannya. Kriteria pemilihan industri prioritas tertuang pada Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional tahun 2015- 2035 yang ditetapkan pada Peraturan Pemerintah No.14 Tahun 2015.

Rencana strategis Tahun 2020-2024 Kementerian Perindustrian dan Renstra Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Tahun 2020-2024 juga menjadi dasar BSPJI Palembang dalam menyusun program dan kegiatan yang tertuang pada Renstra 2020-2024 Baristand Industri Palembang.

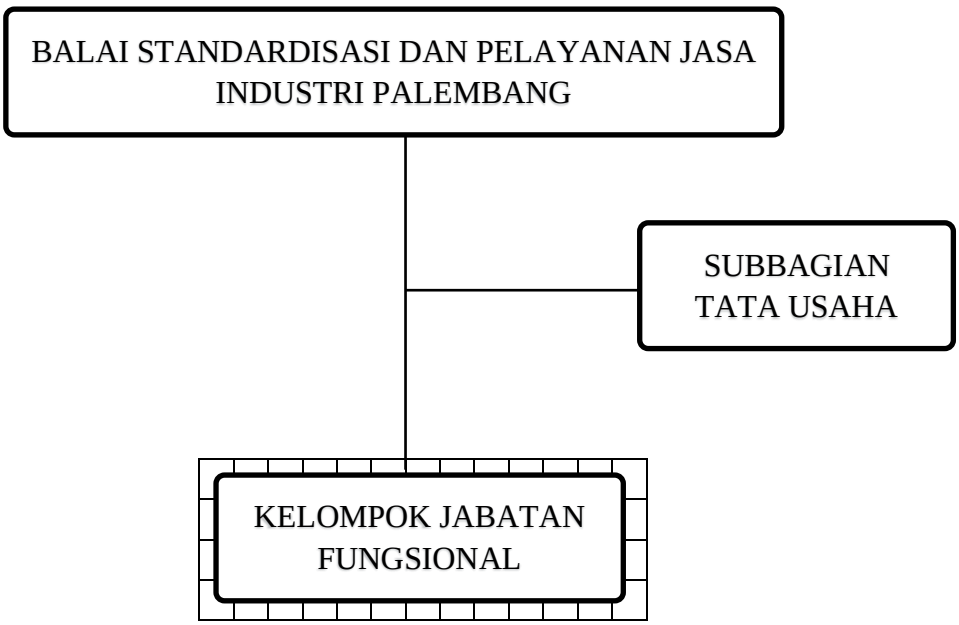
BSPJI Palembang yang merupakan satuan kerja yang bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah.

Didalam Penerapannya, BSPJI Palembang melaksanakan penerapan dan pengawasan terkait standardisasi industri, melaksanakan optimalisasi pemanfaatan industri dan pendampingan dan konsultasi dibidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri terkait pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi dibidang industri.

1.3. Struktur Organisasi

Untuk dapat menyesuaikan dan meningkatkan peran Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dalam pembangunan ekonomi nasional khususnya melalui pelayanan jasa teknis di bidang standardisasi dan sertifikasi. Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang memiliki struktur organisasi yang telah disempurnakan dan dinilai tepat untuk mendukung pelaksanaan misi organisasi. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang tersebut tertuang dalam Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia No 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Struktur organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang seperti terlihat pada Gambar 1 menggambarkan bahwa Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dipimpin oleh seorang Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri yang membawahi 1 (satu) Kepala Subbagian, 4 (empat) Koordinator Fungsi, Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri juga didukung oleh para pejabat fungsional (Pembina Industri, Analis Kepegawaian, Penguji Mutu Barang, Asesor Manajemen Mutu Industri, Analis Anggaran, Perekayasa, Arsiparis, pustakawan dan Pranata Komputer) yang secara organisatoris ditempatkan di bidang atau bagian terkait. Adapun nama-nama fungsi, dan sub bagian yang terintegrasi dalam satu kesatuan struktur organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang adalah sebagai berikut:



Gambar 1. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang

Secara garis besar, mekanisme kerja yang diterapkan adalah sebagai berikut:

1. Seluruh pelaksanaan kegiatan di Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang mengacu pada *Standard Operating Procedure* (SOP) yang memuat sasaran, kebijakan, kewenangan, dan alur proses pelaksanaan kegiatan. SOP yang dikembangkan dan dipakai di Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang terdiri dari prosedur-prosedur yang berkaitan dengan :
   a. Program

Adalah prosedur yang berkaitan dengan penyusunan program (Rencana Strategis dan Rencana Kinerja) serta monitoring, evaluasi, dan pelaporan (Monev dan Laporan Akuntabilitas Kinerja).

b. Layanan Jasa

Yakni prosedur yang mengatur bagaimana seharusnya layanan pengujian, sertifikasi, konsultansi, standardisasi, kalibrasi, pelatihan, pembinaan industri, serta penanganan keluhan pelanggan dilakukan.

c. Keuangan

Terdiri dari prosedur - prosedur tentang pengambilan dan pertanggungjawaban uang muka, penerimaan uang, penyetoran uang ke kas negara, pengadaan barang dan jasa, serta prosedur pemberian insentif.

d. Umum

Terdiri dari prosedur surat menyurat, penggunaan telepon, faksimili, dan kendaraan dinas, surat perintah perjalanan dinas, dan permintaan barang dan jasa.

e. Kerjasama

Terdiri dari prosedur penyusunan proposal kerjasama, penyusunan kontrak kerja, dan pelaksanaan kontrak.

f. Teknologi Informasi

Terdiri dari prosedur perencanaan pengadaan perangkat keras, sistem jaringan, sistem informasi manajemen, perangkat lunak, dan multimedia.

g. Pemasaran

Terdiri dari prosedur penyusunan dan pelaksanaan kegiatan pemasaran serta prosedur penggunaan jasa pihak ketiga.

h. Kepegawaian

Terdiri dari prosedur penyusunan formasi pegawai, rekruitmen pegawai, pengembangan pola karir, absensi kehadiran, dan pengelolaan kesejahteraan pegawai.

i. Lain-lain

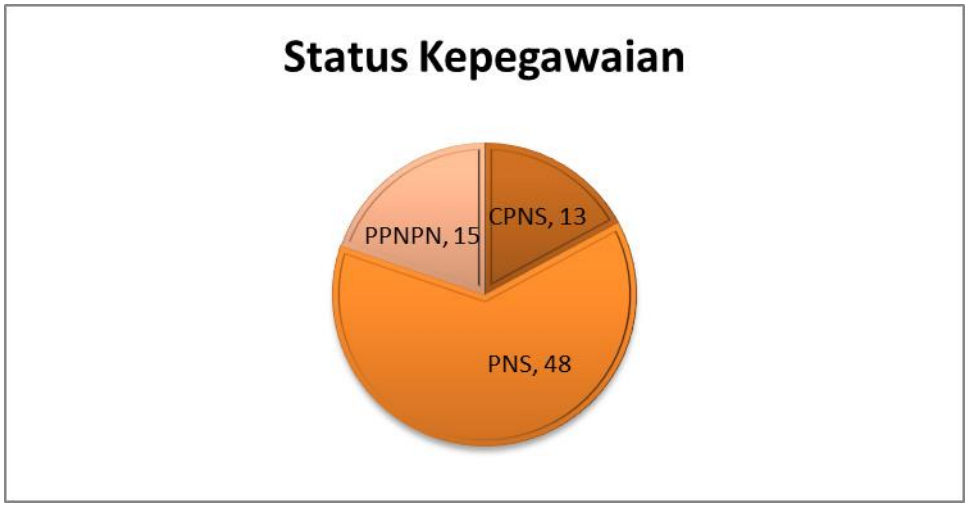
Termasuk didalamnya prosedur penerimaan dan pelaksanaan praktek kerja lapangan dan tugas akhir bagi siswa/ mahasiswa dan prosedur penerimaan kunjungan.

2. Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, pendampingan dan konsultansi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri dikoordinasikan oleh fungsi Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Industri, Pendampingan dan Konsultasi (fungsi OPTIPK);

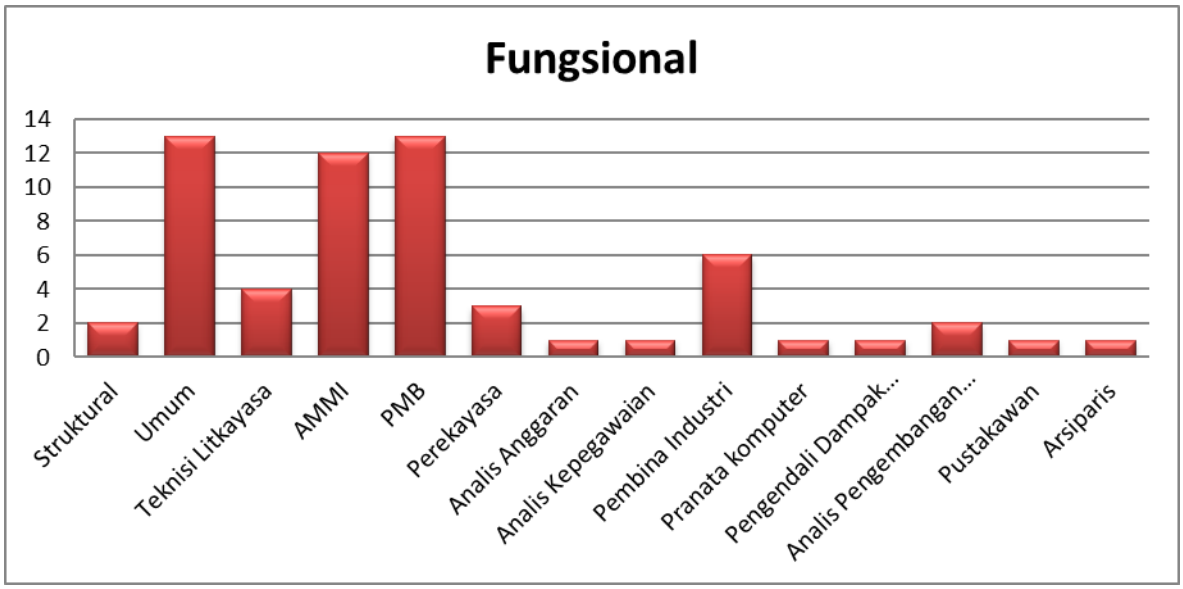
3. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri dikoordinasikan oleh fungsi Pengujian, Kalibrasi, Inspeksi dan Verifikasi (fungsi PKIV);
4. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau dikoordinasikan oleh fungsi Standardisasi dan Sertifikasi (fungsi SS);
5. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri dan pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi Industri dikoordinasikan oleh fungsi Pengembangan Jasa Industri (fungsi PJI);
6. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Sub Bag Tata Usaha.

BSPJI Palembang dalam memberikan pelayanan jasa didukung dengan Sumber Daya Manusia, per Desember 2022 memiliki jumlah pegawai sebanyak 84 Orang yang terdiri dari 61 Orang PNS dan CPNS, 15 Orang PPNPN dan 8 Orang *Outsourching* dengan komposisi sebagai berikut:

Gambar 2 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Pendidikan Terakhir



Gambar 3 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Status Kepegawaian



Gambar 4 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Jabatan

Dengan dukungan sumber daya manusia, BSPJI Palembang juga didukung oleh peralatan yang memiliki teknologi tinggi diantaranya Atomic Absorbtion Spectrometer (AAS), Fourier Transform Infrared (FTIR), Total Organic Carbon Analyzer, High-Performance Liquid Chromatograpy, Boom Calorimeter, Open Mill, Ball Mill, Extruder dan lain-lain, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dapat melaksanakan peran strategisnya sebagai institusi yang :

1. Melaksanakan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri serta pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri.
2. Pengujian aneka komoditi/produk.
3. Sampling dan pengujian limbah industri dan udara.

4. Sertifikasi sistem mutu, produk, industri hijau dan sistem mutu lingkungan, SMKP, SMK3, Lembaga Penguji Halal (LPH).
5. Pelatihan teknologi proses/produk dan manajemen industri.
6. Lembaga Verifikasi TKDN dan Gas Rumah Kaca (GRK).
7. Konsultasi dan pembinaan industri.
8. Kalibrasi Peralatan.

BAB II RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022

Kegiatan-kegiatan dalam Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022 disusun mengacu pada Renstra BSPJI Palembang tahun 2020-2024, Renstra BSKJI 2020-2024 dan Renstra Kementerian Perindustrian 2020-2024.

Kegiatan BSPJI Palembang Tahun 2022 didukung dengan pembiayaan dari APBN yang tercantum dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) tahun 2022 dengan jumlah pagu awal anggaran sebesar **Rp. 15.231.078.000** (Lima Belas Milyar Dua ratus tiga Puluh satu Juta Tujuh Puluh Delapan Ribu Rupiah) dengan rincian :

1. **Rupiah murni** : Rp. 11.566.750.000
2. **PNBP** : Rp. 3.664.328.000

Pada triwulan IV telah dilakukan revisi anggaran sebanyak 8 (delapan) kali. Berikut merupakan rincian Revisi DIPA sampai dengan TW IV.

No	Nama	PAGU (Rp.)	Tanggal	Keterangan
1	Awal	15.231.078.000	17 Nov. 2021	
2	Revisi ke-1	15.231.078.000	15 Des. 2021	Revisi dilakukan dalam rangka pemblokiran sementara anggaran untuk kebijakan automatic adjustment.
3	Revisi ke-2	15.231.078.000	17 Mei 2022	Terdapat pergeseran rencana penarikan dan penerimaan.
4	Revisi ke-3	15.231.078.000	4 Juli 2022	Terdapat pergeseran rencana penarikan dan penerimaan.
5	Revisi ke-4	15.231.078.000	28 Sept. 2022	Pemblokiran sementara anggaran karena kebijakan automatic adjustment.
6	Revisi ke-5	15.231.078.000	14 Okt. 2022	Terdapat pergeseran rencana penarikan dan penerimaan.
7	Revisi ke-6	15.127.740.000	02 Nov. 2022	Terdapat pergeseran rencana penarikan dan penerimaan.
8	Revisi ke-7	15.127.740.000	29 Nov.2022	Terdapat revisi pergeseran anggaran antar-KRO dan perubahan POK.
9	Revisi ke-8	14.806.645.000	06 Des.2022	Dalam rangka penghilangan kebijakan automatic adjustment.

Adapun anggaran pada Triwulan IV yaitu Rp. 14.806.645.000 (Empat Belas Milyar Delapan ratus Enam Juta Enam Ratus Empat Puluh Lima Ribu Rupiah). Adapun Komposisi anggaran triwulan IV yaitu:

1. **Rupiah murni** : Rp. 11.142.317.000
2. **PNBP** : Rp. 3.664.328.000

Berikut menunjukkan rincian Anggaran Tahun 2022 BSPJI Palembang berdasarkan jenis Indikator Keluaran Output dan Anggarannya.

Tabel 1. Komposisi Anggaran Kegiatan Tahun 2022

Kode	Kegiatan / KRO / RO	BELANJA	KELUARAN	
		Pagu	Target	Satuan
6077	**Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**	**1,156,740,000.00**		
6077.AEC	**Kerja sama**	**25,000,000.00**		
AEC.002	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Baristand Industri	25,000,000.00	**1.00**	**Kesepakatan**
6077.AEF	**Sosialisasi dan Diseminasi**	**150,000,000.00**		
AEF.002	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	150,000,000.00	**85.00**	**Orang**
6077.BAD	**Pelayanan Publik kepada industri**	**409,500,000.00**		
BAD.012	Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri	322,950,000.00	**100.00**	**Industri**
BAD.024	Jasa pelayanan teknis kalibrasi Baristand Industri	9,000,000.00	**30.00**	**Industri**
BAD.036	Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri	5,000,000.00	**100.00**	**Industri**
BAD.058	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri	72,550,000.00	**5.00**	**Industri**
BDI	**Fasilitasi dan Pembinaan Industri**	**55,000,000.00**		
BDI.006	Fasilitasi dan Pembinaan Industri Baristand Industri	55,000,000.00	**2.00**	**Industri**
CAH	**Sarana Bidang Industri dan Perdagangan**	**517,240,000.00**		
CAH.002	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri	517,240,000.00	**2.00**	**Unit**
6042	**Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**	**14,074,338,000.00**		
6042.EBA	**Layanan Dukungan Manajemen Internal**	**12,562,662,000.00**		
EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	140,324,000.00	**1.00**	**Layanan**
EBA.994	Layanan Perkantoran	12,422,338,000.00	**1.00**	**Persen**
6042.EBB	**Layanan Sarana dan Prasarana Internal**	**280,632,000.00**		
EBB.951	Layanan Sarana Internal	280,632,000.00	**1.00**	**Layanan**
EBC	**Layanan Manajemen SDM Internal**	**220,000,000.00**		
EBC.954	Layanan Manajemen SDM	25,000,000.00	**20.00**	**Orang**
EBC.996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	195,000,000.00	**40.00**	**Orang**
6042.EBD	**Layanan Manajemen Kinerja Internal**	**1,011,044,000.00**		
EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	22,902,000.00	**4.00**	**Dokumen**

EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	21,798,000.00	**5.00**	**Laporan**
EBD.955	Layanan Manajemen Keuangan	30,548,000.00	**4.00**	**Laporan**
EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja	76,296,000.00	**2.00**	**Laporan**
EBD.965	Layanan Audit Internal	847,000,000.00	**6.00**	**Dokumen**
EBD.974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	12,500,000.00	**2.00**	**Laporan**

Komposisi anggaran kegiatan BSPJI Palembang berdasarkan jenis belanja seperti pada tabel 2.

Tabel 2 Rincian Pagu BSPJI Palembang berdasarkan Jenis Belanja TA.2022

No	Jenis Belanja	Pagu Anggaran
1	Belanja Pegawai	Rp. 8,511,000,000
2	Belanja Barang	Rp. 5,497,773,000
3	Belanja Modal	Rp. 797,872,000

Kegiatan BSPJI Palembang pada Tahun 2022 memiliki indikator kinerja sebagai dasar penilaian dan evaluasi terlaksananya kegiatan tersebut.

1. Kegiatan pengembangan Pengembangan dan Penyelenggaran Jasa Industri memilki beberapa indikator yaitu:
   a. Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri yang dapat dicapai melalui layanan jasa teknis yang diberikan oleh BSPJI Palembang yaitu Jasa pengujian, sertifikasi, kalibrasi dan pelatihan.
   b. Peningkatan peran balai dalam utilitas industri.
   c. Produktivitas / efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi.
   d. Meningkatnya utilitas layanan jasa industri didalam negeri.
   e. Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri didalam negeri.
   f. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
2. Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri dengan indikator kinerja yaitu :
   a. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
   b. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.
   c. Rata-rata indeks profesionalitas ASN.

d. Nilai disiplin pegawai.
e. Nilai minimal indeks layanan publik.
f. Nilai minimal akuntabilitas kinerja dan;
g. Nilai minimal laporan keuangan.

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Dalam rangka pengukuran dan evaluasi kinerja kegiatan BSPJI Palembang maka kegiatan diatas perlu diuraikan dan ditetapkan sasaran strategis kegiatan dan indikator kinerja kegiatan tersebut yang ditetapkan melalui perjanjian kinerja kepala BSPJI Palembang tahun 2022. Berikut tabel 3 perjanjian kinerja tahun 2022.

Tabel 3 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No	Sasaran Stategis (SS)		Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan Nonmigas	1	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan
		2	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan Kolaborasi
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas / efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	30%
		2	Meningkatnya utilitasi layanan jasa industri di dalam negeri	15%
		3	peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	20 Ruang Lingkup
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40%
4	Terselenggaranya urusan pemerintah di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks
5	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1	Nilai minimal indeks manajemen risiko	3 Nilai
		2	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92%
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata - rata indeks profesionalitas ASN	75 Indeks
		2	Nilai disiplin pegawai	90 nilai
7	Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	B Indeks
8	Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai
		2	Nilai minimal laporan keuangan	90 Nilai

Meskipun PNBP bukan merupakan indikator dari capaian kinerja tetapi kenaikan PNBP merupakan cerminan dari optimalnya kegiatan layanan teknis yang diberikan oleh satuan kerja. Target PNBP tahun 2022 BSPJI Palembang sebesar Rp.3.858.000.000 (Tiga Milyar Delapan Ratus Lima Puluh Delapan Juta Rupiah), dengan rincian target berdasarkan layanan dapat dilihat pada tabel 4.

Tabel 4 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No	Jenis Penerimaan	Target
1	***Pelatihan Teknik Operasional***	***220,000,000***
	Pelatihan Teknik Operasional	*220,000,000*
2	***Pelayanan Teknis Pengujian dan Kalibrasi***	***1,837,000,000***
	penanganan Pencemaran	*1,125,600,000*
	Pengujian Bahan dan Produk	*567,300,000*
	Kalibrasi	*144,100,000*
3	***Pelayanan Teknis Sertifikasi***	***1,801,000,000***
	Sertifikasi Sistem Mutu	*242,000,000*
	Sertifikasi Produk	*1,430,000,000*
	Sertifikasi Industri Hijau	*49,500,000*
	Sertifikasi Sistem Mutu Lingkungan	*79,500,000*
Total		***3,858,000,000***

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil yang telah dicapai dan analisa capaian kinerja.

3.1.1. Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2022

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Non Migas	Jumlah Tenan Inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan	80%	80%	B10: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	KPP Rumah Tani, kegiatan berupa melengkapi dokumen mutu skema 3 BSN, dimana dokumen sudah disahkan oleh manajemen KPP Rumah Tani. Dokumen sudah diserahkan ke KPP Rumah Tani. Kegiatan PINOTI dengan 3 IKM (Raja Vegan, Dapoer Ummi dan Cek Ya), telah dilakukan pertemuan awal dengan mentor eksternal, dengan tujuan untuk elihat kondisi real 3 IKM sehingga dapat disampaikan perbaikan atas permasalahan teknologi (jika ada) dan follow up atas catatan para reviewer pada saat penilaian awal.
				90%	90%	B11: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan akhir kemajuan kegiatan	Telah dilakukan pendampingan terhadap 3 IKM yang mengikuti program PINOTI sesuai dengan jadwal kegiatan pendampingan. Beberapa pengujian terhadap mutu produk sudah mulai dilaksanakan. Pendampingan untuk IKM Kopi di Pagaralam telah selesai dilaksanakan. IKM Cek Ya, pendampingn oleh para mentor pada tanggal 7, 15, 16 dan 18 Nopember 2022. PINOTI Dapoer Ummi Asa 354 pelaksanaan : a. Pendampingan tanggal 28 Oktober 2022 - Penjelasan tentang pendanaan PINOTI - Penjelasan tentang persyaratan produks untuk Ekspor - Penjelasan tentang cara produksi sambel - Penjelasan tentang Pengujian produk sambel sesuai SNI dan Angka Kecukupan Gizi b. Pendampingnan tanggal 28 Oktober 2022 - Penjelasan tentang pengemasan produk - Penjelasan tentang Desain pembuatan 9 produk sambel - Sosialisasi CPPOB
				100%	100%	B12: Pelaporan hasil kegiatan dan evaluasi akhir Perencanaan follow up lanjutan terhadap industri yang terinkubasi	Telah dilakukan monev pelaksanaan program PINOTI pada akhir november 2022, dan pelaporan kegiatan. Realisasi anggaran kegiatan mencapai di atas 90%. Untuk kegiatan pembinaan di IKM KPP Rumah Tani di Kabupaten Pagaralam, telah dilakukan pembuatan laporan akhir.
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalan rangka pengembangan industri	3 Kolaborasi	80%	80%	B10: Evaluasi kemajuan kegiatan pengembangan industri	Kemajuan kegiatan dengan 3 industri DAPATI di: 1. kabupaten Muba (komoditi Gambir) a. Pengujian kualitas gambir untuk parameter katekin dan logam b. Kunjungan dalam rangka monitoring dan evaluasi dari Prof. Sudarto (evaluator) dan Bapak Budi Listiyanto (bag Program) pada tanggal 20 Oktober 2022 c. Pembuatan Draft Laporan SPK yang akan dipaparkan di Surabaya tanggal 02 sd 04 November 2022 2. Kab. Way Kanan (komoditi lateks cair), Sebagai turunan SPK dengan Polinela, dapat dibuat SK yang melibatkan personil Polinela sebagai nara sumber ke Kab Way Kanan) 3. Kab Muara Enim (komoditi Rosella) dan PT UKT (ban vulkanisir). 4. Kolaborasi dengan Kab Pagaralam terkait produk Kopi (program non Dapati). Skema kerjasama dengan dinas terkait. 5. SPK dengan Jambi
				90%	90%	B11: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Produk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengaan industri Kopi Pagaralam. JUdul kegiatan: ....Rumah Tani.penyusunan dokumen dan pelatihan untuk perbaikan mutu produk 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa pemasangan sensori suhu dan kelembaban 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam

				100%	100%	B12: Evaluasi akhir dan pelaporan kegiatan pengembangan industri	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Porduk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengaan industri KPP Rumah Tani kabupaten Pagaralam. Judul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenan: KPP Rumah Tani Pagaralam. 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa aplikasi sensori suhu dan kelembaban pada gudang penyimpanan bahan baku biji kopi. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam 6. SPK dengan IKM Dapoer Ummi dalam rangka kegiatan PINOTI 7. SPK dengan IKM Cek Ya dalam rangka kegiatan PINOTI 8. SPK dengan IK Raja Vegan dalam rangka kegiatan PINOTI 9. SPK dengan Balitbangda Kab Muara Enim dengan lingkup kegiatan DAPATI di SIBA Rosella dan PT UKT 10. SPK dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab Musi Banyuasin dengan lingkup pegiatan di KUD Ginde Sugih 11. SPK dengan CV Baffa Rubber
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	80%	80%	B10: Penerapan dan evaluasi progress penerapan teknologi 4.0 di industri	1. Sensor telah dipasang pada tanggal 4 sd 7 Oktober 2022 2. Instalasi Server 3. Setting Server 4. Pemrograman MySQL untuk database 5. Trial Koneksi sensor tanpa server/langsung - OK 6. Trial Koneksi sensor dengan server - OK 7. Setting monitoring sensor kelembaban dan suhu via browser 8. Kunjungan dari Bapak Prof Sudarto (evaluator) dan Bapak Budi Listiyanto dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan penerapan 4.0 di industri
				90%	90%	B11: Penerapan teknologi 4.o di industri	1. Penerapan 4.0 sudah ada kesepakatan antara PD. Sahang Mas dengan BSPJI Palembang. Pengadaan bahan spare part computer supplies, sedang di pengiriman.
				100%	100%	B12: Evaluasi dan pelaporan hasil penerapan teknologi 4.0 di industri	Dilakukan maintenance server di BSPJI Palembang. Penarikan data realtime dilakukan dari Lampung. Pelmbuatan laporan dilakukan oleh tim kegiatan.
3	Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	30 Persen	80%	80%	B10: Monitoring efisiensi yang dicapai atas pemanfaatan teknologi di industri triwulan III Evaluasi kemajuan efisiensi setelah pemanfaatan teknologi	Monitoring efisiensi belum dilakukan, terkait dengan belumnya direalisasikan pemanfaatan tekmologi di industri.
				90%	90%	B11: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	Pendampingan telah dilaksanakan .
				100%	100%	B12: Menghitung efisiensi persentase dari sisi Q,C, atau D (Quality, Cost, Delivery)	Efisiensi/ Produktivitas yang dicapai untuk masing2 DAPATI: 1. DAPATI 1 (BIPA 3) IKM BAFFA RUBBER 2. DAPATI 2 (BIPA 2). IKM: SIBA Rosella. Efisiensi yang diharapkan dari kegiatan ini adalah dari sisi peningkatan Kualitas (Quality) yang merupakan salah satu unsur QCD (Quality, Cost, Delivery). Pada kegiatan ini dilakukan inprovement pada tahap produksi berupa pemanasan produk setelah penjemuran secara alami. Hasil uji parameter sesuai persyaratan SNI akan dibandingkan dengan hasil uji sebelum dilakukan improvement, telah dihasilkan bahwa terdapat penambahan parameter yang telah memenuhi. Selain itu, dilakukan optimalisasi pada proses pemanasan rosella meggunakan oven, dimana pada SOP SIBA Rosella yaitu 5-10 menit. Optimalisasi dilakukan dnegan melakukan pemanasan selama 3, 5, 7, dan 10 menit. Hasilnya adalah produk memenhui pengujian pada pemanasan selama 3 menit. 3. DAPATI 3 (BIPA 5) IKM UKT - Telah dilakukan perjalanan dinas pada tanggal 13-16 September dalam rangka evaluasi dan finalisasi kegiatan Dapati di PT. UKT - Dokumen GMP telah dilakukan pengesahan dan ditandatangani oleh direktur PT. UKT - telah dilakukan modifikasi alat molding dengan menambahkan Penunjuk Keausan Telapak (TWI) Ban Vulkanisir mengacu pada SNI - telah dilakukan penempelan SOP dan IK pda tempat proses produksi ban vulkanisir - telah melakukan produksi ban vulkanisir untuk dilakukan kembali pengujian sesuai SNI - telah melakukan pengiriman ban vulkanisir ke BBSPJIKKP untuk dilakukan pengujian sesuai SNI - telah dilakukan monev laporan kemajuan DAPATI di Bandung 4. DAPATI Gambir telah melaksanakan kunjungan pada tanggal 11 sd 13 September 2022 dengan hasi sebagai berikut :

		Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	15 Persen	80%	80%	B10: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 10 : - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Akas Sukses Sejahtera - PT Akas Sukses Sejahtera merupakan perusahaan Elpiji di daerah OKU Timur - Pertemuan dihadiri oleh Pak Herwansyah direktur di PT Akas Sukses Sejahtera dan PT , Sukses Sebiduk Sehaluan - Perusahaan tersebut merupakan satu grup yang dipimpin langsung oleh direktur Bapak Herwansyah - Dalam kunjungan perusahaan meminta pengujian dilaksanakan dalam kurun waktu 1-2 hari sampai hasi uji keluar namun Lab BSPJI Palembang memiliki SPM pengujian udara, emisi dan air selama 14 hari kerja, dan perusahaan meminta parameter pengujian sesuai dengan hasil uji yang dikeluarkan pada tahun 2019 dimana hasil uji tersebut merupakan pengujian di Lab BSPJI PAlembang Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat Saran dan masukan : - BSPJI Palembang bisa memberikan jasa layanan yang cepat sehingga perusahaan dapat melaporkan pengujian lingkungan sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat Kunjungan ke PT Musi Kali Jaya - Pertemuan dilaksanakan di Kantor Samudera Indonesia Palembang - PT Musi Kali Jaya merupakan industri yang bergerak di bidang bongkar muat (seluruh jenis barang) di pelabuhan boom baru - Pertemuan dihadiri oleh Pak yayan selaku bagian HSE, Pak Kresna selaku Head Marketing dan Pak Doni selaku Staf PT Musi Kali Jaya
				90%	90%	B11: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	**Kunjungan ke PT Dunia Kimia Utama** Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Dunia Kimia Utama (jalan lintas palembang-Inderalaya) - PT Dunia Kimia Utama merupakan perusahaan yang memproduksi Asam Sulfat, tawas, Sodium Silicate dan bahan baku untuk pembuatan Keramik , dimana bahan baku nya disupply ke PT Arwana Keramik - Pertemuan dihadiri oleh Bu Ayu QHSE dan Bu Sari Kepala Laboratorium - Dalam kunjungan ini membahas peluang kerjasama dengan PT Dunia Kimia utama dan menjelaskan jasa layanan yang bisa ditawarkan ke PT DKU diantaraya (Pengujian Ligkungan, Kalibrasi) - PT DKU telah menggunakan jasa pengujian di BSPJI palembang pada tahun 2017,2018 namun saat itu pengujian belum lengkap dikarenakan alat uji emisi yang rusak - produk yang diproduksi oleh PT DKU telah terakreditasi SNI oleh BBKK Jakarta Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat, selama ini PT DKU kalibrasi di lab Pusri namun jika ada harga yang bisa lebih murah tidak menutup kemungkinan akan melakukan kalibrasi di Lab BSPJI Palembang, dan sebagian ke Jakarta Saran dan masukan : - Jika bisa melakukan audit SNI produk pada bahan kimia akan menjadi pertimbangan akan menggunakan jasa BSPJI Palembang **Kunjungan ke PT Berlian Inti Mekar** - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merupakan industri yang bergerak di Perkebunan Kelapa Sawit didaerah Kabupaten Muara Enim - Pertemuan dihadiri oleh Pak Remon selaku Assisten Manager di PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merukapakan bagian dari PT. Mahkota Group Tbk yg berpusat di Medan - PT. Berlian Inti Mekar saat ini memproduksi CPO dan Cangkang sawit yang Didistribusikan ke Wilmar Group - PT Berlian Inti Mekar biasanya melakukan pemantauan lingkungan di DLH Provinsi Sumatera Selatan namun terkendala di Jadwal Sampling yang terlalu padat sehingga membuat PT Berlian Inti Mekar menjadwalkan ulang Sampling di Tahun 2022. Peluang Pemasaran : 1. Pemantauan Lingkungan
				100%	100%	B12: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 09 : kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi

		Peningkatan Jumlah Lingkup layanan jasa industri didalam negeri	20 Ruang Lingkup	75%	75%	**B10 (Oktober)** Persiapan penambahan ruang lingkup Lab. Udara: - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, No2, NO, SOx, H2S , Partikulat) - emisi bergerak (opasitas)	- Telah dilakukan survei untuk whiteness sampling air, udara dan emisi di PT Remco tanggal 25 Oktober 2022 - Investigasi hasil Uji Profisiensi sudah dilakukan
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Mengikuti uji stabilitas Po SRM CV Rubber dari BBKKP - Melakukan persiapan untuk audit eksternal tanggal 17 - 18 November 2022
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella) - Kopi Bubuk (Sesuai SNI 8964:2021 kecuali	- Telah dilakukan pengolahan data hasil uji banding untuk komoditi pempek - Pengajuan Uji banding Kopi Bubuk SNI 8964:2021 dengan laboratorium yang terakreditasi
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - pengajuan SPPL dan rintek B3 - pengajuan alat dan kelengkapan untuk lab lingkungan - pelaksanaan kegiatan penambahan kompetensi tentang lab lingkungan	- SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses - Mengikuti uji banding ke PT Gelora Djaja komoditi air dalam rangka eksternal quality control untuk registrasi lab lingkungan - IPAL dalam proses perbaikan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave dan refrigerator (lemari pendingin) belum dibuat untuk IK COD reaktor - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik dan refrigerator telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) 10 channel serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti pelaksanaan kalibrasi yang telah tersedia untuk PRL adalah waterbath, ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, refrigerator (lemari pendingin) selain dari ini belum pernah dilakukan karena terkain pada kalibrator standar dan pelatihan SDM
						LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Submite kelengkapan dokumen Penambahan ruang lingkup ke KAN	- Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong - Terlaksananya pemenuhan kelengkapan dokumen persyaratan dalam rangka PRL 95%
						LSIH (Oktober 2022) : - Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen pada tanggal 16 Maret 2022 -Menunggu terbitnya Permenperin terkait penambahn lingkup LSIH BSPJI Palembang
						LSMKP (Oktober 2022) -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -Penjajakan kerjasama untuk calon Klien LSMKP -Pemenuhan kompetensi personil	-telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBSPJIA -Telah terbit SK personil LSMKP (SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang) - Telah tersusunnya SMM Integrasi - Telah dilaksanakan IA Bulan Agustus Tahun 2022 - Telah dilaksanakan RTM tanggal 30 Agustus 2022 (telah dibuat Risalah RTM) - Telah dilakukan tindak perbaikan terhadap LK IA Tahun 2022 - Telah diterbitkan SK Penunjukan Personil (SubKon Lead Auditor dari BBSPJIA; SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang) - Telah dilakukannya kegiatan Observer Audit ISO 22000 dengan LSMKP BBSPJIA di Perusahaan PT Trita Sukses Perkasa, Tanggal 12-13 Oktober 2022, a.n Winda Marthalia - Telah dilakukan penjajakan dan penawaran calon klien LSMKP pada PT INTerbis Food Industry dan CV Boga Utama

						LS-SMK3 (Oktober 2022) -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	-tim sudah mempelajari persyaratan akreditasi LSSMK3. selain itu, persyaratan akreditasi LSSMK3 juga sudah dijelaskan oleh narasumber dari Komite Akreditasi Nasional (Mei 2022). - Struktur menyesuaikan struktur Lembaga Sertifikasi dan Laboratorium BSPJI Palembang. Terdapat catatan dari pelaksanaan audit internal terintegrasi terhadap struktur organisasi. Struktur sesuai dengan perbaikan catatan Hasil Audit Internal Terintegrasi (Oktober 2022). - Dokumen LSSMK3 akan menggunakan dokumen integrasi Laboratorium dan Lembaga Sertifikasi BSPJI Palembang. Perbaikan dan penambahan dokumen akan dilaksanakan setelah hasil Internal Audit Terintegrasi. (Oktober 2022, Progress 95%). - SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang. - Progress: 90%. (Diklat Lead Auditor ISO 45001 an. Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari dan Aditya Krisna Nugroho dengan hasil Lulus; Presentasi persyaratan akreditasi LS SMK3 oleh Pak Rudiansyah dari KAN; Pelatihan internal/ Knowledge sharing oleh Sdri. Anggi Sorta Ulina Limbong terkait Pelatihan K3 Umum untuk Pegawai BSPJI Palembang)
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
				83%	83%	**B11 (November)** - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas)	- Telah diterima laporan sementara UP dari Trusur dengan hasil NO outlier dan O2 diperingatkan - Melakukan pembelian sni untuk perluasan ruang lingkup
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Telah dilakukan uji banding SIR dengan jumlah peserta 5 laboratorium (BBKKP Jogja, BPSMB Palembang, BPSMB Jambi, BPSMB Pontianak) - menyelesaikan penyampaian laporan uji banding ke seluruh peserta
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (sensori, proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup)	- Telah dilakukan uji banding biji kopi (BPSMB Jambi, BI Lampung, BSPMB Palembang), pempek rebus beku (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel), kerupuk ikan (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel) - Telah dilakukan verifikasi untuk perluasan ruang lingkup pangan
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - Pengajuan alat- alat untuk lab lingkungan - Mengumpulkan informasi terkait sertifikasi personel - Proses peninjauan TPS dan IPAL - Pembuatan TPS dan rincian kajian teknis TPS - Pengajuan timbangan dan kontainer untuk penyimpanan di TPS - SPPL sudah mulai digiukan	- Telah dilakukan pengembalian sisa sampel kepada pelanggan sebagai salah satu cara minimalisasi limbah - Telah dilakukan pembelian SNI 8990:2021 dan SNI 8995:2022 tentang SNI pengambilan contoh air dan air limbah terbaru - Telah diterima sertifikat personel untuk PPC Air, PPC Udara dan Analis Spektrofotometri - Telah dilakukan penambahan 1 unit AC di lab pencemaran untuk mendukung mencapai suhu dan kondisi yang dipersyaratkan - SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses, belum ada manifest pengangkutan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave sudah dibuat dan diproses di mutu lab kalibrasi tetapi untuk IK COD reaktor, refrigerator belum dibuat karena terkait acuan yang akan digunakan - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor, refrigerator belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia tetapi sudah dbuat ajuan - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti pelaksanaan kalibrasi yang telah tersedia untuk PRL adalah waterbath, ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter selain dari ini belum pernah dilakukan karena terkait pada kalibrator standar dan pelatihan SDM
						"LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong)	- Terlaksananya pemenuhan kelengkapan dokumen pendukung PRL pada https://akreditasi.bsn.go.id/ - Rencana asassemen PRL akan dilaksanakan tanggal 15 dan 16 November 2022.
						B11 : LSIH (November 2022) : -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen pada tanggal 16 Maret 2022 -Menunggu terbitnya Permenperin terkait penambahn lingkup LSIH BSPJI Palembang

						B11 : LSMKP (November 2022) - Pemenuhan calon klien LSMKP BSPJI Palembang - Menyiapkan dokumen pengajuan Akreditasi ke KAN	- Telah dilakukannya kegiatan Observer Audit ISO 22000 dengan LSMKP BBSPJIA di Perusahaan PT Trita Sukses Perkasa, Tanggal 12-13 Oktober 2022. a.n Winda Marthalia - Telah dilakukan kunjungan dan penawaran ke PT Interbis Food Industry tgl 3 November 2022 & masih dalam proses pengajuan proposal yg dibuat oleh BSPJI Palembang terhadap kesediaan PT Interbis sebagai calon klien - Telah dibuat link pengajuan sertifikasi LSMKP BSPJI Palembang ke KAN dan persiapan kelengkapan dokumen akreditasi ke KAN (on Progress) - Telah dilakukan kegiatan konsultasi terkait pengajuan SMKP oleh CV. Boga Utama melalui zoom
						LS-SMK3 - Menyiapkan kelengkapan dokumen pendukung untuk pengajuan akreditasi ke KaN	Terlaksananya kelengkapan dokumen pendukung akreditasi ke KAN tercapai 70%
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
				92%	92%	**B12 (Desember)** - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas)	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan - tgl 18 Januari 2023 batas akhir verifikasi TP oleh Tim Assessment; Surat perpanjangan belum dibuat dan Audit Verifikasi TP untuk LK Kategori I harus selesai dilaksanakan.
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (sensori, proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli,	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - Pengajuan alat- alat untuk lab lingkungan - Mengumpulkan informasi terkait sertifikasi personel - Proses peninjauan TPS dan IPAL - Pembuatan TPS dan rincian kajian teknis TPS - Pengajuan timbangan dan kontainer untuk penyimpanan di TPS - SPPL sudah mulai diajukan	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave sudah dibuat dan diproses di mutu lab kalibrasi tetapi untuk IK COD reaktor, refrigerator belum dibuat karena terkait acuan yang akan digunakan - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor, refrigerator belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia tetapi sudah dbuat ajuan - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti pelaksanaan kalibrasi yang telah tersedia untuk PRL adalah waterbath, ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter selain dari ini belum pernah dilakukan karena terkait pada kalibrator standar dan pelatihan SDM
						B12 : **LSPro** (9 Lingkup : Kopi bean, pempek, Kerupuk Ikan, roti tawar, roti manis, keripik singkong, madu dan gula palma) - Akreditasi perluasan lingkup 9 komoditi	Asesmen PRL dilaksanakan tanggal 29 - 30 Desember 2022.

						B12. LSIH (Desember 2022): -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	- Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen -Rapat Panel Tim Penilai dan Pengawas Lembaga Sertifikasi Industri Hijau pada Tanggal 28 Juni 2022. -Diterbitkannya Surat Pemberitahuan Perkembangan Proses Penunjukan Ulang LSIH dari Pusat Industri Hijau No.B/1727/BSKJI.5/XII/2022 Tanggal 15 Desember 2022, yang berisi a.l ruang lingkup LSIH BSPJI Palembang yaitu Karet remah, RSS, Minyak Goreng dari Kelapa Sawit, Pupuk NPK, Air Mineral,
						B12 : LSMKP (Desember 2022) -Proses pendirian LSMKP -Pengajuan akreditasi LSMKP ke KAN - Pembuatan SPK dg CV Boga Utama sbg klien LSMKP BSPJI Palembang	- Telah dilakukan kunjungan dalam rangka konsultasi Prerequisite Program Keamanan Pangan di CV Boga Utama (tgl 1-2 Desember 2022). - Telah dilakukan kegiatan Konsultasi penyusunan dokumen SNI ISO 22000:2018 , Internal Audit dan RTM Kepada CV Boga Utama (tgl 1, 2, 4, 22 Desember 2022). - Telah dilakukan pelatihan pemahaman SNI ISO 22000:2018 terhadap tim keamanan pangan CV Boga Utama, tgl 26-29 Desember 2022 di BSPJI Palembang (On Progress). - Pengajuan Akreditasi LSMKP BSPJI Palembang ke KAN (On Progress) - Telah dibuat surat permohonan tim audit sertifikasi keamanan pangan kepada BBSPJIA (No surat : B/1819/BSPJI-Palembang/MS/XII/2022), untuk pelaksanaan audit tgl 17-18 Januari 2023).
						LS-SMK3 -Melengkapi persyaratan kelengkapan dokumen pendukunguntuk pengajuan akreditasi LSSMK3 ke KAN	- Melengkapi persyaratan kelengkapan dokumen pendukung untuk pengajuan akreditasi LSSMK3 ke KAN (85%)
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 Persen	80%	80%	B10: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan	B10: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 50,55%
				90%	90%	B11: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-	B11: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 62,64%
				100%	100%	B12: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B12: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 83,04%
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 Persen	80%	80%	B10: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B10: - Telah menerim surat Pemenuhan Semua Tindak Lanjut untuk Audit Kinerja TA. 2020
				90%	90%	B11: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B11: - Telah dilakukannya persiapan digitalisasi dokumen untuk audit kinerja TA. 2021
				100%	100%	B12: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B12: - Telah dilakukannya persiapan digitalisasi dokumen untuk audit kinerja TA. 2021
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3.6 Indeks	80%	80%	B10: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B10 : SKM Bulan Agustus 3.58
				90%	90%	B11: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B11 : SKM Bulan Agustus 3.58
				100%	100%	B12: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B12 : SKM Bulan Sepetmber 3.60

6	Terwujudnya ASN BSKJI yang professional	Rata-Rata Indeks Profesionalitas ASN	75 Indeks	80%	80%	B10: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B10: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (KONTAK) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Telah tersedianya Matriks Kompetensi - Capaian IP ASN adalah sebesar 78,9 Indeks
				90%	90%	B11: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B11: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (KONTAK) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Telah tersedianya Matriks Kompetensi - Capaian IP ASN adalah sebesar 78,9 Indeks
				100%	100%	B12: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet	B12: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (KONTAK) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Telah tersedianya Matriks Kompetensi - Capaian IP ASN adalah sebesar 78,9 Indeks
		Nilai Disiplin Pegawai	90 Nilai	80%	80%	B10: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B10: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%
				90%	90%	B11: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B11: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%
				100%	100%	B12: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B12: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%
7	Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik	Nilai Minimal indeks layanan publik	B Indeks	80%	80%	B10: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 10: telah dilakukan evaluasi untuk pelayanan publik dan telah dilakukan update data di website dan perbaikan modul SIPIPIT
				90%	90%	B11: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 10 : dilakukan evaluasi data di website pengembangan aplikasi sipipit
				100%	100%	B12: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 12: dilakukan pembaharuan data di website BSPJI Palembang pengembangan siPiPIT dan kordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi

8	Penguatan Layanan Prima dan Akuntabilitas Organisasi	Nilai Minimal Akuntabilitas Kinerja	83	Nilai	80%	80%	B10: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II	B10: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai
					90%	90%	B11: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Merencakana Pelaksanaan Bimtek SAKIP	B11: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Dokumentasi Monev Setiap Bulkannya - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai
					100%	100%	B12: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan III	B12: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan IV serta LAKIN 2022 - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai - Penyiapan bahan untuk Akuntabilitas TA. 2022
		Nilai Laporan Keuangan	90	Nilai	80%	80%	B10: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Angaran 2022	B10: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Triwulan III Tahun 2022 yang telah dikirim pada tanggal 28 Oktober 2022
					90%	90%	B11: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Angaran 2022	B11: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya
					100%	100%	B12: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya	B12: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Nilai LK Tahun Anggaran mencapai 99 Nilai

Adapun, penjelasan hasil capaian kinerja yang telah dilaksanakan dari masing-masing Sasaran Strategis tersebut adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Strategis I: Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas.

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja sebagai berikut:

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Non Migas	Jumlah Tenan Inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan	80%	80%	B10: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	KPP Rumah Tani, kegiatan berupa melengkapi dokumen mutu skema 3 BSN, dimana dokumen sudah disahkan oleh manajemen KPP Rumah Tani. Dokumen sudah diserahkan ke KPP Rumah Tani. Kegiatan PINOTI dengan 3 IKM (Raja Vegan, Dapoer Ummi dan Cek Ya), telah dilakukan pertemuan awal dengan mentor eksternal, dengan tujuan untuk elihat kondisi real 3 IKM sehingga dapat disampaikan perbaikan atas permasalahan teknologi (jika ada) dan follow
				90%	90%	B11: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan akhir kemajuan kegiatan	Telah dilakukan pendampingan terhadap 3 IKM yang mengikuti program PINOTI sesuai dengan jadwal kegiatan pendampingan. Beberapa pengujian terhadap mutu produk sudah mulai dilaksanakan. Pendampingan untuk IKM Kopi di Pagaralam telah selesai dilaksanakan. IKM Cek Ya, pendampingn oleh para mentor pada tanggal 7, 15, 16 dan 18 Nopember 2022. PINOTI Dapoer Ummi Asa 354 pelaksanaan : a. Pendampingan tanggal 28 Oktober 2022 - Penjelasan tentang pendanaan PINOTI - Penjelasan tentang persyaratan produks untuk Ekspor - Penjelasan tentang cara produksi sambel - Penjelasan tentang Pengujian produk sambel sesuai SNI dan Angka Kecukupan Gizi b. Pendampingnan tanggal 28 Oktober 2022
				100%	100%	B12: Pelaporan hasil kegiatan dan evaluasi akhir Perencanaan follow up lanjutan terhadap industri yang terinkubasi	Telah dilakukan monev pelaksanaan program PINOTI pada akhir november 2022, dan pelaporan kegiatan. Realisasi anggaran kegiatan mencapai di atas 90%. Untuk kegiatan pembinaan di IKM KPP Rumah Tani di Kabupaten Pagaralam, telah dilakukan
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalan rangka pengembangan industri	3 Kolaborasi	80%	80%	B10: Evaluasi kemajuan kegiatan pengembangan industri	Kemajuan kegiatan dengan 3 industri DAPATI di: 1. kabupaten Muba (komoditi Gambir) a. Pengujian kualitas gambir untuk parameter katekin dan logam b. Kunjungan dalam rangka monitoring dan evaluasi dari Prof. Sudarto (evaluator) dan Bapak Budi Listiyanto (bag Program) pada tanggal 20 Oktober 2022 c. Pembuatan Draft Laporan SPK yang akan dipaparkan di Surabaya tanggal 02 sd 04 November 2022 2. Kab. Way Kanan (komoditi lateks cair), Sebagai turunan SPK dengan Polinela, dapat dibuat SK yang melibatkan personil Polinela sebagai nara sumber ke Kab Way Kanan) 3. Kab Muara Enim (komoditi Rosella) dan PT UKT (ban vulkanisir). 4. Kolaborasi dengan Kab Pagaralam terkait produk Kopi (program non Dapati). Skema kerjasama dengan dinas terkait. 5. SPK dengan Jambi

				90%	90%	B11: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Produk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengaan industri Kopi Pagaralam. JUdul kegiatan: ....Rumah Tani.penyusunan dokumen dan pelatihan untuk perbaikan mutu produk 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa pemasangan sensori suhu dan kelembaban 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam
				100%	100%	B12: Evaluasi akhir dan pelaporan kegiatan pengembangan industri	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Porduk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengaan industri KPP Rumah Tani kabupaten Pagaralam. Judul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenan: KPP Rumah Tani Pagaralam. 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa aplikasi sensori suhu dan kelembaban pada gudang penyimpanan bahan baku biji kopi. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam 6. SPK dengan IKM Dapoer Ummi dalam rangka kegiatan PINOTI 7. SPK dengan IKM Cek Ya dalam rangka kegiatan PINOTI 8. SPK dengan IK Raja Vegan dalam rangka kegiatan PINOTI 9. SPK dengan Balitbangda Kab Muara Enim dengan lingkup kegiatan DAPATI di SIBA Rosella dan PT UKT 10. SPK dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab Musi Banyuasin dengan lingkup

1) Indikator Kinerja: Jumlah Tenan Inkubator Berbasis Teknologi yang Terbentuk

Salah satu peran Kementerian Perindustrian adalah mendorong tumbuhnya wirausaha industri, salah satunya melalui peningkatan penguasaan dan penerapan teknologi modern. Indikator ini memastikan tercapainya peningkatan jumlah Wirausaha Industri. Khusus pada UPT BSKJI, wirausaha industri ini akan dibina melalui Inkubasi Berbasis Teknologi dengan proses inkubasi meliputi rekrutmen, bootcamp, dan pendampingan inkubasi.

Indikator ini memiliki kriteria, menghitung jumlah tenan yang berhasil terbentuk setelah mengikuti inkubasi (kegiatan inkubasi dapat berlangsung selama dua sampai tiga tahun). Kriteria keberhasilan tenan yang terbentuk: Tenan telah berproduksi dan menjual produknya (survive) pada tahun berjalan, dibuktikan dengan laporan produksi dan penjualan tenan.

a. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi sebesar 100 %.

Adapun rencana kegiatan yang telah realisasi pada triwulan IV ini adalah:

1) Terdapat 4 IKM sebagai tenan BSPJI Palembang yang mendapatkan bantuan melalui program PINOTI, yaitu : 1. Raja Vegan; 2. Dapur Ummi; 3. Pempek Cek Ya, kemudian terdapat 1 kegiatan pembinaan tenan di kabupaten Pagaralam, dengan kegiatan yang berfokus pada Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor pada KPP Rumah Tani Pagaralam.
2) IKM PD Sahang Mas sebagai tenan BSPJI Palembang dengan dengan kegiatan berupa konsultasi teknologi 4.0 dengan pemasangan sensor suhu dan temperatur realtime;
3) IKM Ponpes Darussalam di Kabupaten Bengkulu Utara sebagai tenan BSPJI Palembang dengan kegiatan Peningkatan, Penerapan Sistem Manajemen Mutu dan sertifikasi Produk untuk Industri AMDK;
4) BPU Universitas Sriwijaya sebagai tenan BSPJI Palembang dalam rangka Peningkatan, Penerapan Sistem Manajemen Mutu dan sertifikasi Produk untuk Industri AMDK;
5) CV Boga Utama Palembang sebagai tenan BSPJI Palembang dalam rangka peningkatan, penerapan sistem mutu dan keamanan pangan pada industri makanan.

a. Kendala

Pendaftaran dan seleksi calon tenan PINOTI dilakukan pada pertengahan tahun 2022, dan Pelaksanaan kegiatan hanya efektif selama 2 bulan yaitu bulan Oktober dan November sehingga kegiatan pendampingan yang dilaksanakan belum mendalam.

b. Rekomendasi

Sebaiknya waktu pendaftaran dan seleksi calon peserta PINOTI dilaksanakan diawal tahun sehingga timeline waktu pelaksanaan pembinaan tenan dapat lebih panjang.

2) Indikator Kinerja I.2: Peningkatan Kapabilitas Hasil Kolaborasi dalam Rangka Pengembangan Industri

Indikator ini memiliki kriteria tercapainya penguasaan teknologi industri yang meliputi aspek pemetaan, pemilihan, pelaksanaan pengadaan, pemanfaatan, penjaminan risiko, optimalisasi, dan audit oleh Pejabat Fungsional Pembina Industri di setiap Balai Standardisasi melalui kolaborasi dengan berbagai pihak baik akademisi, Lembaga penelitian, ataupun instansi lainnya. Hasil kolaborasi dapat

berbentuk kajian dalam bentuk model konseptual, spesifikasi, rancangan, atau prototipe. Keseluruhan hasil tersebut didokumentasikan dalam bentuk dokumentasi yang mengacu pada format tertentu yang disepakati seluruh Balai. Bentuk pengembangan industry sebagai contoh problem solving, instalasi peralatan, dan lain-lain. Ketercapaian indikator ini ditunjukan dengan menghitung jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

a. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan triwulan IV ini adalah:

1. Berkolaborasi dengan stakeholder terkait untuk pelaksanaan pengembangan industri. Penandatanganan kerjasama kolaborasi dengan industri dan stakeholder sebanyak 9 Perjanjian Kerja (SPK) yaitu:
    1. SPK dengan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi dalam rangka Peningkatan, Penerapan Sistem Manajemen Mutu dan sertifikasi Produk untuk Industri Kopi di PT Bahtera Khatulistiwa Indonesia;
    2. SPK dengan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi dalam rangka Peningkatan, Penerapan Sistem Manajemen Mutu dan sertifikasi Produk untuk Industri Kopi CV Latisa;
    3. SPK dengan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi dalam rangka Peningkatan, Penerapan Sistem Manajemen Mutu dan sertifikasi Produk industri Kopi PT Lentera Lembah Mentenang;
    4. SPK dengan Balitbangda Kabupaten Muara Enim dengan lingkup kegiatan DAPATI Konsultansi teknologi proses pengeringan dan pengemasan produk rosella kering untuk peningkatan efisiensi produksi dan daya saing produk rosella (teh celup) di SIBA Rosella;
    5. SPK dengan Balitbangda Kabupaten Muara Enim dengan lingkup kegiatan DAPATI konsultasi teknologi proses dan penerapan Good Manufacturing Practices (GMP) ban vulkanisir guna meningkatkan mutu, daya saing dan keamanan produk efisiensi dan PT UKT;
    6. SPK dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab. Musi Banyuasin dengan lingkup kegiatan peningkatan kualitas dan nilai tambah Gambir Desa Toman di KUD Ginde Sugih;
    7. SPK dengan POPTIKJI dalam rangka Pendampingan Penerapan CPPOB, Pengembangan Proses Produk, dan Penjajakan ekspor di IKM Dapoer Ummi.

8. SPK dengan POPTIKJI dalam rangka pelaksanaan Pengembangan diversifikasi produk, Rekomendasi teknologi, pengujian produk, dan Bimbingan teknik pemasaran melalui media sosial di IKM Cek Ya.
9. SPK dengan POPTIKJI dalam rangka penerapan CPPOB dan desain layout proses produksi, Inovasi desain kemasan produk rendang dan mie, Pengujian produk mie vegan, kerupuk dan rendang sesuai dengan SNI yang relevan di IKM Raja Vegan.

2. Pelaksanaan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama upaya supporting pengembangan industri melalui proposal pendanaan, konsultasi dan Pendampingan untuk kegiatan pengembangan industri.

b. Kendala

Tidak ada kendala dalam pelaksanaan sasaran kegiatan ini.

c. Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

b. <u>Sasaran Strategis II</u> : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran Strategis ini merupakan turunan dari Sasaran Strategis BSKJI yaitu Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 yang terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	80%	80%	B10: Penerapan dan evaluasi progress penerapan teknologi 4.0 di industri	1. Sensor telah dipasang pada tanggal 4 sd 7 Oktober 2022 2. Instalasi Server 3. Setting Server 4. Pemrograman MySQL untuk database 5. Trial Koneksi sensor tanpa server/langsung - OK 6. Trial Koneksi sensor dengan server - OK 7. Setting monitoring sensor kelembaban dan suhu via browser 8. Kunjungan dari Bapak Prof Sudarto (evaluator) dan Bapak Budi Listiyanto dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan penerapan 4.0 di industri
				90%	90%	B11: Penerapan teknologi 4.o di industri	1. Penerapan 4.0 sudah ada kesepakatan antara PD. Sahang Mas dengan BSPJI Palembang. Pengadaan bahan spare part computer supplies, sedang di pengiriman.
				100%	100%	B12: Evaluasi dan pelaporan hasil penerapan teknologi 4.0 di industri	Dilakukan maintenance server di BSPJI Palembang. Penarikan data realtime dilakukan dari Lampung. Pelmbuatan laporan dilakukan oleh tim kegiatan.

a. Indikator Kinerja II.1: Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri

Penerapan teknologi dan implementasi mutu/standar merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan balai – balai sebagai penyedia jasa konsultasi. Keberhasilan kerja sama jasa konsultasi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang dapat didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Kegiatan pengembangan industri ini termasuk kegiatan konsultasi untuk mendorong implementasi teknologi industri 4.0.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan triwulan IV ini adalah:

1. Telah dilaksanakan penerapan Industri 4.0 pada 1 industri kopi yaitu PD Sahang Mas yang terletak di kota Palembang, adapun kerjasama berupa jasa konsultasi dalam rangka penerapan teknologi industri 4.0, pada periode 2022 difokuskan pada pemberian konsultasi teknologi 4.0 dengan pemasangan sensor suhu dan temperatur untuk pengukuran secara realtime di gudang penyimpanan biji guna menjaga dan memonitoring parameter suhu dan temperatur dalam gudang penyimpanan kopi.

b) Kendala

Sarana Prasarana BSPJI Palembang dalam menunjang industri 4.0, kemudian kemampuan SDM yang belum memadai, dan awarness dari Industri-industri dalam menerapkan industri 4.0 masih rendah.

c) Rekomendasi

Menganggarkan dana untuk memenuhi kebutuhan sarana prasarana industri 4.0 di BSPJI Palembang, peningkatan kemampuan SDM melalui pelatihan / bimtek, dan melakukan sosialisasi ke industri – industri terkait terkait industri 4.0.

c. <u>Sasaran Strategis III</u> : Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa dalam Negeri.

Sasaran Strategis ini merupakan turunan dari Sasaran Strategis BSKJI yaitu Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri yang terdiri dari

4 (empat) Indikator Kinerja. Berikut target, realisasi dan capaian dari Sasaran Strategis IV.

Tabel 20. Target, Realisasi dan Capaian Sasaran Strategis IV Perjanjian Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	30 Persen	80%	80%	B10: Monitoring efisiensi yang dicapai atas pemanfaatan teknologi di industri triwulan III Evaluasi kemajuan efisiensi setelah pemanfaatan teknologi	Monitoring efisiensi belum dilakukan, terkait dengan belumnya direalisasikan pemanfaatan tekmologi di industri.
				90%	90%	B11: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	Pendampingan telah dilaksanakan .
				100%	100%	B12: Menghitung efisiensi persentase dari sisi Q,C, atau D (Quality, Cost, Delivery)	Efisiensi/ Produktivitas yang dicapai untuk masing2 DAPATI: 1. DAPATI 1 (BIPA 3) IKM BAFFA RUBBER 2. DAPATI 2 (BIPA 2). IKM: SIBA Rosella. Efisiensi yang diharapkan dari kegiatan ini adalah dari sisi peningkatan Kualitas (Quality) yang merupakan salah satu unsur QCD (Quality, Cost, Delivery). Pada kegiatan ini dilakukan inprovement pada tahap produksi berupa pemanasan produk setelah penjemuran secara alami. Hasil uji parameter sesuai persyaratan SNI akan dibandingkan dengan hasil uji sebelum dilakukan improvement, telah dihasilkan bahwa terdapat penambahan parameter yang telah memenuhi. Selain itu, dilakukan optimalisasi pada proses pemanasan rosella meggunakan oven, dimana pada SOP SIBA Rosella yaitu 5-10 menit. Optimalisasi dilakukan dnegan melakukan pemanasan selama 3, 5, 7, dan 10 menit. Hasilnya adalah produk memenhui pengujian pada pemanasan selama 3 menit. 3. DAPATI 3 (BIPA 5) IKM UKT - Telah dilakukan perjalanan dinas pada
		Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	15 Persen	80%	80%	B07: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 07 : - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Akas Sukses Sejahtera - PT Akas Sukses Sejahtera merupakan perusahaan Elpiji di daerah OKU Timur - Pertemuan dihadiri oleh Pak Herwansyah direktur di PT Akas Sukses Sejahtera dan PT , Sukses Sebiduk Sehaluan - Perusahaan tersebut merupakan satu grup yang dipimpin langsung oleh direktur Bapak Herwansyah - Dalam kunjungan perusahaan meminta pengujian dilaksanakan dalam kurun waktu 1-2 hari sampai hasi uji keluar namun Lab BSPJI Palembang memiliki SPM pengujian udara, emisi dan air selama 14 hari kerja, dan perusahaan meminta parameter pengujian sesuai dengan hasil uji yang dikeluarkan pada tahun 2019 dimana hasil uji tersebut merupakan pengujian di Lab BSPJI PAlembang Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat Saran dan masukan :

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
				90%	90%	B08: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	**Kunjungan ke PT Dunia Kimia Utama** Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Dunia Kimia Utama (jalan lintas palembang-Inderalaya) - PT Dunia Kimia Utama merupakan perusahaan yang memproduksi Asam Sulfat, tawas, Sodium Silicate dan bahan baku untuk pembuatan Keramik , dimana bahan baku nya disupply ke PT Arwana Keramik - Pertemuan dihadiri oleh Bu Ayu QHSE dan Bu Sari Kepala Laboratorium - Dalam kunjungan ini membahas peluang kerjasama dengan PT Dunia Kimia utama dan menjelaskan jasa layanan yang bisa ditawarkan ke PT DKU diantaraya (Pengujian Ligkungan, Kalibrasi) - PT DKU telah menggunakan jasa pengujian di BSPJI palembang pada tahun 2017,2018 namun saat itu pengujian belum lengkap dikarenakan alat uji emisi yang rusak - produk yang diproduksi oleh PT DKU telah terakreditasi SNI oleh BBKK Jakarta Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat, selama ini PT DKU kalibrasi di lab Pusri namun jika ada harga yang bisa lebih murah tidak menutup kemungkinan akan melakukan kalibrasi di Lab BSPJI Palembang, dan sebagian ke Jakarta Saran dan masukan : - Jika bisa melakukan audit SNI produk pada bahan kimia akan menjadi pertimbangan akan menggunakan jasa BSPJI
				100%	100%	B09: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 09 : kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi
		Peningkatan Jumlah Lingkup layanan jasa industri didalam negeri	20 Ruang Lingkup	75%	75%	**B10 (Oktober)** Persiapan penambahan ruang lingkup Lab. Udara: - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, No2, NO, SOx, H2S , Partikulat) - emisi bergerak (opasitas)	- Telah dilakukan survei untuk whiteness sampling air, udara dan emisi di PT Remco tanggal 25 Oktober 2022 - Investigasi hasil Uji Profisiensi sudah dilakukan
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Mengikuti uji stabilitas Po SRM CV Rubber dari BBKKP - Melakukan persiapan untuk audit eksternal tanggal 17 - 18 November 2022
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella) - Kopi Bubuk (Sesuai SNI 8964:2021 kecuali kafein dan okratoksin)	- Telah dilakukan pengolahan data hasil uji banding untuk komoditi pempek - Pengajuan Uji banding Kopi Bubuk SNI 8964:2021 dengan laboratorium yang terakreditasi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - pengajuan SPPL dan rintek B3 - pengajuan alat dan kelengkapan untuk lab lingkungan - pelaksanaan kegiatan penambahan kompetensi tentang lab lingkungan	- SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses - Mengikuti uji banding ke PT Gelora Djaja komoditi air dalam rangka eksternal quality control untuk registrasi lab lingkungan - IPAL dalam proses perbaikan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave dan refrigerator (lemari pendingin) belum dibuat untuk IK COD reaktor - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik dan refrigerator telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) 10 channel serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti pelaksanaan kalibrasi yang telah tersedia untuk PRL adalah waterbath, ph meter, TDS
						LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Submite kelengkapan dokumen Penambahan ruang lingkup ke KAN	- Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong - Terlaksananya pemenuhan kelengkapan dokumen persyaratan dalam rangka PRL 95%
						LSIH (Oktober 2022) : - Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen pada tanggal 16 Maret 2022 -Menunggu terbitnya Permenperin terkait penambahn lingkup LSIH BSPJI Palembang

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						LSMKP (Oktober 2022) -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -Penjajakan kerjasama untuk calon Klien LSMKP -Pemenuhan kompetensi personil	-telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBSPJIA -Telah terbit SK personil LSMKP (SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang) - Telah tersusunnya SMM Integrasi - Telah dilaksanakan IA Bulan Agustus Tahun 2022 - Telah dilaksanakan RTM tanggal 30 Agustus 2022 (telah dibuat Risalah RTM) - Telah dilakukan tindak perbaikan terhadap LK IA Tahun 2022 - Telah diterbitkan SK Penunjukan Personil (SubKon Lead Auditor dari BBSPJIA; SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang) - Telah dilakukannya kegiatan Observer Audit ISO 22000 dengan LSMKP BBSPJIA di Perusahaan PT Trita Sukses Perkasa, Tanggal 12-13 Oktober 2022, a.n Winda Marthalia - Telah dilakukan penjajakan dan penawaran calon klien LSMKP pada PT INTerbis Food Industry dan CV Boga Utama
						LS-SMK3 (Oktober 2022) -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	-tim sudah mempelajari persyaratan akreditasi LSSMK3. selain itu, persyaratan akreditasi LSSMK3 juga sudah dijelaskan oleh narasumber dari Komite Akreditasi Nasional (Mei 2022). - Struktur menyesuaikan struktur Lembaga Sertifikasi dan Laboratorium BSPJI Palembang. Terdapat catatan dari pelaksanaan audit internal terintegrasi terhadap struktur organisasi. Struktur sesuai dengan perbaikan catatan Hasil Audit Internal Terintegrasi (Oktober 2022). - Dokumen LSSMK3 akan menggunakan dokumen integrasi Laboratorium dan Lembaga Sertifikasi BSPJI Palembang. Perbaikan dan penambahan dokumen akan dilaksanakan setelah hasil Internal Audit Terintegrasi. (Oktober 2022, Progress 95%). - SK No. 337 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Personil Jasa Layanan Teknis BSPJI Palembang. - Progress: 90%. (Diklat Lead Auditor ISO 45001 an. Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari dan Aditya Krisna Nugroho dengan hasil Lulus; Presentasi persyaratan akreditasi LS SMK3 oleh Pak Rudiansyah dari KAN; Pelatihan internal/ Knowledge sharing oleh Sdri. Anggi Sorta Ulina Limbong terkait
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
				83%	83%	**B11 (November)** - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas)	- Telah diterima laporan sementara UP dari Trusur dengan hasil NO outlier dan O2 diperingatkan - Melakukan pembelian sni untuk perluasan ruang lingkup

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Telah dilakukan uji banding SIR dengan jumlah peserta 5 laboratorium (BBKKP Jogja, BPSMB Palembang, BPSMB Jambi, BPSMB Pontianak) - menyelesaikan penyampaian laporan uji banding ke seluruh peserta
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (sensori, proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella)	- Telah dilakukan uji banding biji kopi (BPSMB Jambi, BI Lampung, BSPMB Palembang), pempek rebus beku (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel), kerupuk ikan (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel) - Telah dilakukan verifikasi untuk perluasan ruang lingkup pangan
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - Pengajuan alat- alat untuk lab lingkungan - Mengumpulkan informasi terkait sertifikasi personel - Proses peninjauan TPS dan IPAL - Pembuatan TPS dan rincian kajian teknis TPS - Pengajuan timbangan dan kontainer untuk penyimpanan di TPS - SPPL sudah mulai diajukan	- Telah dilakukan pengembalian sisa sampel kepada pelanggan sebagai salah satu cara minimalisasi limbah - Telah dilakukan pembelian SNI 8990:2021 dan SNI 8995:2022 tentang SNI pengambilan contoh air dan air limbah terbaru - Telah diterima sertifikat personel untuk PPC Air, PPC Udara dan Analis Spektrofotometri - Telah dilakukan penambahan 1 unit AC di lab pencemaran untuk mendukung mencapai suhu dan kondisi yang dipersyaratkan - SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses, belum ada manifest pengangkutan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave sudah dibuat dan diproses di mutu lab kalibrasi tetapi untuk IK COD reaktor, refrigerator belum dibuat karena terkait acuan yang akan digunakan - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor, refrigerator belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia tetapi sudah dbuat ajuan - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti
						"LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong)	- Terlaksananya pemenuhan kelengkapan dokumen pendukung PRL pada https://akreditasi.bsn.go.id/ - Rencana asassemen PRL akan dilaksanakan tanggal 15 dan 16 November 2022.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						B11 : LSIH (November 2022) : -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen pada tanggal 16 Maret 2022 -Menunggu terbitnya Permenperin terkait penambahn lingkup LSIH BSPJI Palembang
						B11 : LSMKP (November 2022) - Pemenuhan calon klien LSMKP BSPJI Palembang - Menyiapkan dokumen pengajuan Akreditasi ke KAN	- Telah dilakukannya kegiatan Observer Audit ISO 22000 dengan LSMKP BBSPJIA di Perusahaan PT Trita Sukses Perkasa, Tanggal 12-13 Oktober 2022. a.n Winda Marthalia - Telah dilakukan kunjungan dan penawaran ke PT Interbis Food Industry tgl 3 November 2022 & masih dalam proses pengajuan proposal yg dibuat oleh BSPJI Palembang terhadap kesediaan PT Interbis sebagai calon klien - Telah dibuat link pengajuan sertifikasi LSMKP BSPJI Palembang ke KAN dan persiapan kelengkapan dokumen akreditasi ke KAN (on Progress) - Telah dilakukan kegiatan konsultasi terkait pengajuan SMKP oleh CV Boga Utama melalui zoom meeting
						LS-SMK3 - Menyiapkan kelengkapan dokumen pendukung untuk pengajuan akreditasi ke KaN	Terlaksananya kelengkapan dokumen pendukung akreditasi ke KAN tercapai 70%
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
				92%	92%	**B12 (Desember)** - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas)	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan - tgl 18 Januari 2023 batas akhir verifikasi TP oleh Tim Assessment; Surat perpanjangan belum dibuat dan Audit Verifikasi TP untuk LK Kategori I harus selesai dilaksanakan.
						Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan
						Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (sensori, proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella)	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - Pengajuan alat- alat untuk lab lingkungan - Mengumpulkan informasi terkait sertifikasi personel - Proses peninjauan TPS dan IPAL - Pembuatan TPS dan rincian kajian teknis TPS - Pengajuan timbangan dan kontainer untuk penyimpanan di TPS - SPPL sudah mulai diajukan	Mengirimkan tutupan temuan lembar ketidaksesuaian tahap 1 yang dikirim tanggal 28 Desember 2022 audit perluasan ruang lingkup SIR, Pempek, Kerupuk Ikan, Kopi Bubuk, Biji Kopi dan sertifikasi Laboratorium Lingkungan
						Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, autoklave sudah dibuat dan diproses di mutu lab kalibrasi tetapi untuk IK COD reaktor, refrigerator belum dibuat karena terkait acuan yang akan digunakan - Master excell untuk ph meter, TDS meter, conductivitymeter, turbidimeter, waterbath, neraca analitik telah tersedia namun untuk master excell COD reaktor, refrigerator belum dibuat - Pengadaan CRM untuk buffer dan turbidimeter telah tersedia tetapi pengadaan CRM untuk TDS meter dan concuctivitymeter belum tersedia tetapi sudah dbuat ajuan - Kalibrasi acuan standar untuk Anak timbang kelas E2 dan F1 1 set, anak timbang 5 kg kelas F1, anak timbang 20 kg kelas M1, Termocouple untuk suhu 100 s.d 1000 oC, termocouple untuk suhu minus derajat (refrigerator) serta barometer belum dikalibrasi - Alat Kalibrator standar, IK, Pelatihan SDM untuk kalibrasi stopwatch, thickness gauge, vernier caliper, pressure gauge, termometer cairan, autoklave belum tersedia - UBLK/UP untuk PRL belum semua dilakukan kecuali untuk kalibrasi waterbath, Bukti
						B12 : **LSPro** (9 Lingkup : Kopi bean, pempek, Kerupuk Ikan, roti tawar, roti manis, keripik singkong, madu dan gula palma) - Akreditasi perluasan lingkup 9 komoditi	Asesmen PRL dilaksanakan tanggal 29 - 30 Desember 2022.
						B12. LSIH (Desember 2022): -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	- Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen -Rapat Panel Tim Penilai dan Pengawas Lembaga Sertifikasi Industri Hijau pada Tanggal 28 Juni 2022. -Diterbitkannya Surat Pemberitahuan Perkembangan Proses Penunjukan Ulang LSIH dari Pusat Industri Hijau No.B/1727/BSKJI.5/XII/2022 Tanggal 15 Desember 2022, yang berisi a.l ruang lingkup LSIH BSPJI Palembang yaitu Karet remah, RSS, Minyak Goreng dari Kelapa Sawit, Pupuk NPK, Air Mineral, Biskuit dan Produk roti kering lainnya dan semen portland

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
						B12 : LSMKP (Desember 2022) -Proses pendirian LSMKP -Pengajuan akreditasi LSMKP ke KAN - Pembuatan SPK dg CV Boga Utama sbg klien LSMKP BSPJI Palembang	- Telah dilakukan kunjungan dalam rangka konsultasi Prerequisite Program Keamanan Pangan di CV Boga Utama (tgl 1-2 Desember 2022). - Telah dilakukan kegiatan Konsultasi penyusunan dokumen SNI ISO 22000:2018 , Internal Audit dan RTM Kepada CV Boga Utama (tgl 1, 2, 4, 22 Desember 2022). - Telah dilakukan pelatihan pemahaman SNI ISO 22000:2018 terhadap tim keamanan pangan CV Boga Utama, tgl 26-29 Desember 2022 di BSPJI Palembang (On Progress). - Pengajuan Akreditasi LSMKP BSPJI Palembang ke KAN (On Progress) - Telah dibuat surat permohonan tim audit sertifikasi keamanan pangan kepada BBSPJIA (No surat : B/1819/BSPJI-Palembang/MS/XII/2022), untuk pelaksanaan audit tgl 17-18 Januari 2023).
						LS-SMK3 -Melengkapi persyaratan kelengkapan dokumen pendukunguntuk pengajuan akreditasi LSSMK3 ke KAN	- Melengkapi persyaratan kelengkapan dokumen pendukung untuk pengajuan akreditasi LSSMK3 ke KAN (85%)
						Lembaga Pemeriksa Halal Menyiapkan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH	Terlaksananya pemenuhan dokumen pendukung untuk penunjukan LPH tercapai 100% dan telah diupload pada Link BPJPH
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 Persen	80%	80%	B10: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan	B10: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 50,55%
				90%	90%	B11: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B11: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 62,64%
				100%	100%	B12: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B12: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Pengadaan telah menggunakan e-Catalog dan Bela Pengadaan - Telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 83,04%

1) Indikator Kinerja III.1: Produktivitas/ Efisiensi Perusahaan Industri yang Memanfaatkan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultansi

Indikator Kinerja III.1 ini memiliki definisi sebuah pemanfaatan teknologi merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan

teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan dapat bekerja sama dengan perusahaan penyedia jasa konsultansi. Penyedia jasa melakukan kanjian untuk memilih, merancang penerapan, mengimplentasikan, dan mengevaluasi teknologi industry sesuai dengan permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan industri. Keberhasilan kerja sama jasa jasa konsultansi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultansi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Adapun cara menghitung rata – rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan (A) dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan (B).

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan triwulan IV ini adalah:

1. Telah dilaksanakan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri dengan output peningkatan efisiensi / produktivitas yang dicapai untuk masing-masing DAPATI. Pada TA. 2022 terdapat 4 IKM yang mendapat program peningkatan efisiensi / produktivitas oleh BSPJI Palembang melalui program DAPATI, 4 IKM tersebut antara lain:
    1. IKM SIBA Rosella dengan konsultasi yang diberikan berupa konsultasi teknologi proses pengeringan dan pengemasan produk rossela kering untuk peningkatan efisiensi produksi dan daya saing produk berupa teh celup rosella. Produktivitas diukur dari peningkatan mutu produk berdasarkan SNI 3836:2013 teh kering, sebelum dilakukan program pembinaan / konsultasi dari 16 parameter yang diuji terdapat 3 parameter belum memenuhi yaitu kadar air, angka lempeng total, dan kapang, kemudian setelah program dapati semua parameter telah memenuhi kualitas sesuai SNI 3836:2013 sehingga terdapat peningkatan kualitas menjadi 100%, kemudian terdapat efisiensi waktu pemanasan rosella dari 5 menit menjadi 3 menit sehingga efisiensi waktu sebesar 40%. Rata-rata efisiensi produktivitas menjadi 70%.;
    2. IKM CV Baffa Rubber dengan konsultasi yang diberikan berupa peningkatan efisiensi dan kualitas lateks pekat serta pemanfaatan limbah proses lateks menjadi pupuk cair. Melalui program Konsultasi dan Pendampingan yang dilakukan, terdapat peningkatan efisiensi waktu pendadihan dan pengeraman dari sebelumnya 14 hari menjadi 8 hari sehingga terdapat peningkatan efisiensi waktu sebesar 43 %, kemudian terdapat pemanfaatan limbah non B3 dari hasil produksi lateks yang sebelumnya dibuang, saat ini

dimanfaatkan sebagai bahan diversifikasi yang dipakai sebagai bahan peningkat kesuburan tanaman sehingga terdapat pemanfaatan limbah produksi sebesar 100 %. Sehingga rata-rata efisiensi produktivitas sebesar 71 % ;

3. KUD Ginde Sugih dengan konsultasi yang diberikan berupa peningkatan kualitas dan nilai tambah gambir di desa Toman dengan adanya nilai tambah produk gambir (diversifikasi) berupa tepung katekin. Melalui diversifikasi produk, KUD Ginde Sugih yang sebelumnya hanya memproduksi Gambir Asalan (Jaras) saat ini juga dapat memproduksi tepung Katekin sehingga terdapat peningkatan produktivitas menjadi 100%. Kemudian kemurnian kadar katekin yang dihasilkan sebesar 80%. Sehingga rata-rata efisiensi produktivitas sebesar 90%;
4. PT UKT dengan konsultasi yang dberikan berupa transfer teknologi proses penerapan Good Manufacturing Practices (GMP) di industri PT UKT yang menghasilkan Ban Vulkanisir guna meningkatkan mutu, daya saing dan keamanan produk sesuai SNI 3768:2013, dengan diterapkannya program DAPATI di PT UKT terdapat potensi efisiensi loss time production sebesar 23 % atau Rp. 12.082.846,92 / tahun. Kemudian dari sisi kualitas ban vulkanisir hasil pengujian sesuai SNI 3768-2013, sebelum dilaksanakan program dapati dari 9 parameter pengujian terdapat 5 parameter yang belum memenuhi, kemudian setelah dilaksanakan program dapati hanya 1 parameter yang belum memenuhi sehingga terdapat peningkatan kualitas ban vulkanisir sebesar 80 % sehingga rata-rata efisiensi/produktifitas di PT UKT sebesar 52%.
5. Kegiatan DAPATI pada 4 IKM tersebut menghasilkan nilai efisiensi / produktivitas sebesar 71 %.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

2) Indikator Kinerja III.2: Meningkatnya Utilisasi Layanan Jasa Industri di dalam Negeri

Kegiatan yang dilaksanakan oleh balai - balai adalah kegiatan pelayanan yang meliputi, rancang bangun dan perekayasaan di bidang industri, standardisasi dan

sertifikasi, pengujian, kalibrasi serta pelatihan teknis. Jumlah SPK/order dari kegiatan – kegiatan tersebut perlu diawasi dan diukur agar dijadikan landasan kinerja BSKJI. Kegiatan layanan teknis yang diselenggarakan balai-balai di lingkup BSKJI berperan dalam mendukung penerapan kebijakan standardisasi.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun hasil kegiatan triwulan IV ini adalah:

1. melakukan Koordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diversifikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan, telah dilaksanakan kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi dan jasa lainnya.
2. Meningkatnya utilisasi layanan jasa Industri di dalam Negeri yang dibuktikan dengan meningkatnya PNBP layanan Jasa Industri dari Penerimaan Negara Bukan Pajak dimana PNBP pada tahun 2021 sebesar Rp. 2.088.658.000 menjadi Rp. 3.239.372.750 pada tahun 2022, sehingga realisasi pencapaian sebesar 55 % dari target sebesar 15 %.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

3) Indikator Kinerja III.3: Peningkatan Jumlah Lingkup Layanan Jasa Industri di Dalam Negeri

Salah satu sasaran strategis dari BSKJI adalah penguatan sarana dan prasarana layanan jasa industri diantaranya lembaga penilai kesesuaian. Dalam mendukung kebijakan penerapan standardisasi industri, lembaga penilai kesesuaian diharapkan mampu memberikan pelayanan sesuai dengan ruang lingkup penerapan kebijakan standardisasi yang telah diterapkan Pemerintah. Penambahan ruang lingkup dan parameter jasa industri juga sebagai bentuk diversifikasi jasa layanan yang ditawarkan kepada industri.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian

Kinerja Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV terdapat realisasi peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri sebanyak 50 ruang lingkup yang terdiri dari:

1. Rentang ukur kalibrasi sebanyak 45 ruang lingkup.
2. Industri hijau tambahan 3 ruang lingkup (menunggu surat dari PIH) yaitu:
   a. Industri Air Mineral (Nomor SIH 11050.1:2020)
   b. Industri Biskuit (Nomor SIH 10710.2:2020).
   c. Industri Semen Portlanda (Nomor SIH 23941.1:2018).
3. LSSML tambahan 2 ruang lingkup (terbit sertifikat akreditasi KAN) yaitu:
   1. produk Makanan, Minuman dan Tembakau.
   2. Karet dan Produk Plastik.

b) Kendala

Untuk proses pengembangan lembaga harus memenuhi persyaratan dari KAN yang mensyaratkan sudah mensertifikasi 2 klien sehingga memerlukan waktu yang lebih panjang.

c) Rekomendasi

Menyebarluaskan informasi terkait pengembangan lembaga sertifikasi ke calon Klien sebelum dilaksanakan proses akreditasi dan menjalin kerjasama dengan stakeholders dalam rangka mendapatkan akreditasi perluasan lingkup lembaga.

6) Indikator Kinerja III.4: Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan Jasa

Penggunaan produk dalam negeri dalam penggunaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Kepres 24 tahun 2018 tentang Tim Nasional P3DN. Pengoptimalan penggunaan produk industri dalam negeri bisa dimulai dari anggaran belanja kementerian/lembaga. Pemanfaatan barang/jasa di dasarkan pada pemakaian akun untuk belanja pemerintah, dalam hal ini Kementerian Perindustrian.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian

Kinerja Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah telah dilaksanakannya

pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri, dan telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah dari target sebesar 40 % telah mencapai realisasi sebesar 85,83%.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

d. <u>Sasaran Strategis IV:</u> Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Sasaran kegiatan IV pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 Persen	80%	80%	B10: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B10: - Telah menerim surat Pemenuhan Semua Tindak Lanjut untuk Audit Kinerja TA. 2020
				90%	90%	B11: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B11: - Telah dilakukannya persiapan digitalisasi dokumen untuk audit kinerja TA. 2021
				100%	100%	B12: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B12: - Telah dilakukannya persiapan digitalisasi dokumen untuk audit kinerja TA. 2021

1) Indikator Kinerja IV.1: Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

Pengawasan internal yang dilaksanakan oleh Inspektoran Jenderal dilakukan setiap tahun sebagai kontrol atas pelaksanaan kegiatan maupun anggaran agar tetap berada dalam koridor aturan maupun rencana strategis yang telah ditetapkan. Setiap tahun hasil pengawasan ini dituangkan dalam laporan hasil pengawasan internal dimana terdapat rekomendasi yang harus ditindaklanjuti, dan Satker diharapkan dapat responsive melakukan tindak lanjut atas rekomendasi dimaksud.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV yang telah dilaksanakan adalah menindaklanjuti temuan hasil pemeriksaan dan saran yang diberikan dan telah diterima surat telah menyelesaikan tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

e. <u>Sasaran Strategis V:</u> Terselenggaranya Urusan Pemerintah di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3.6 Indeks	80%	80%	B10: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	
				90%	90%	B11: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B08 : SKM Bulan Agustus 3.52
				100%	100%	B12: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B09 : SKM Bulan Sepetmber 3.56

Sasaran kegiatan V pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

1) Indikator Kinerja V.1: Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Jasa Industri.

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV yang telah dilaksanakan adalah:

1. Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM yang telah diberikan pada periode 2022 dengan melakukan perbaikan sistem layanan. Adapun Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) periode s.d Desember 2022 adalah sebesar 3.60.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

f. <u>Sasaran Strategis VI:</u> Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional.

Sasaran kegiatan V pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 2 (dua) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang professional	Rata-Rata Indeks Profesionalitas ASN	75 Indeks	80%	80%	B10: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B10: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge
				90%	90%	B11: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B11: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli
				100%	100%	B12: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet	B12: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (KONTAK) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Telah tersedianya Matriks Kompetensi - Capaian IP ASN adalah sebesar 78,9 Indeks
		Nilai Disiplin Pegawai	90 Nilai	80%	80%	B10: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B10: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%
				90%	90%	B11: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B11: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%
				100%	100%	B12: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B12: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai - Indeks Disiplin secara online adalah 92,86% sedangkan secara fisik dengan menggunakan absensi sidik jari adalah 87,44%

1. Indikator Kinerja VI.1: Rata-rata indeks professional ASN

Hitungan indeks merujuk pada Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019 tentang Pedoman Tata Cara dan Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara. Indeks Profesionalitas ASN adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif tingkat profesionalitas pegawai ASN yang hasilnya dapat digunakan sebagai dasar penilaian dan evaluasi dalam upaya pengembangan profesionalisme ASN.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV yang telah dilaksanakan adalah:

a. Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli.
b. Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang.
c. Telah dilakukannya Monev penempatan pegawai dan Monev Mutasi Pgawai
d. Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet.
e. Telah tersedianya Matriks Kompetensi.
f. Capaian IP ASN adalah sebesar 78,9 Indeks.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

2. Indikator Kinerja VI.2: Nilai Disiplin Pegawai

Disiplin Pegawai Negeri Sipil adalah kesanggupan Pegawai Negeri Sipil untuk menaati kewajiban dan menghindari larangan yang ditentukan dalam peraturan perundangundangan dan/atau peraturan kedinasan yang apabila

tidak ditaati atau dilanggar dijatuhi hukuman disiplin. Disiplin pegawai secara umum merujuk pada Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil. Dalam indikator nilai minimal disiplin pegawai yang dimaksud dengan disiplin pegawai dibatasi pada penilaian komponen jam kerja, jam pulang, alpa, dan komponen lain seperti dinas luar, sakit, izin, cuti dan tugas belajar.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100%.

Adapun kegiatan yang telah dilaksanakan Triwulan IV adalah:

a. Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku baik yang disampaikan untuk Biro OSDM maupun absensi sidik jari.
b. Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai.
c. Indeks Disiplin secara online (intranet) adalah 92,86%.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

g. <u>Sasaran Strategis VII:</u> Penguatan Layanan Publik

Sasaran kegiatan VII pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik	Nilai Minimal indeks layanan publik	B Indeks	80%	80%	B10: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 10: telah dilakukan evaluasi untuk pelayanan publik dan telah dilakukan update data di website dan perbaikan modul SIPIPIT
				90%	90%	B11: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 10 : dilakukan evaluasi data di website pengembangan aplikasi sipipit
				100%	100%	B12: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 12: dilakukan pembaharuan data di website BSPJI Palembang pengembangan siPiPIT dan kordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi

a. Indikator Kinerja VII.1: Nilai minimal indeks layanan publik

Koordinasi dan pelaksanaan layanan publik merupakan salah satu fungsi Sekretariat BSKJI. Layanan publik dalam hal ini adalah layanan publik yang dilaksanakan oleh Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan BSKJI.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah:

a. Pembaharuan data di website BSPJI Palembang.
b. Pengembangan siPiPIT dan melakukan koordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi.
c. Nilai minimal indeks layanan publik BSPJI Palembang mendapat penilaian A- indeks dari target B- Indeks.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

h. <u>Sasaran Strategis VIII:</u> Terselenggaranya Urusan Pemerintah di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Sasaran kegiatan VIII pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 2 (dua) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Penguatan Layanan Prima dan Akuntabilitas Organisasi	Nilai Minimal Akuntabilitas Kinerja	83 Nilai	80%	80%	B10: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II	B10: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai
				90%	90%	B11: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Merencakana Pelaksanaan Bimtek SAKIP	B11: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Dokumentasi Monev Setiap Bulkannya - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai
				100%	100%	B12: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan III	B12: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan IV serta LAKIN 2022 - Capaian untuk tahun 2021 adalah 64,35 Nilai - Penyiapan bahan untuk Akuntabilitas TA. 2022
		Nilai Laporan Keuangan	90 Nilai	80%	80%	B10: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Angaran 2022	B10: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Triwulan III Tahun 2022 yang telah dikirim pada tanggal 28 Oktober 2022
				90%	90%	B11: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Angaran 2022	B11: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya
				100%	100%	B12: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya	B12: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Nilai LK Tahun Anggaran mencapai 99 Nilai

a. Indikator Kinerja VIII.1: Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Kementerian PAN dan RB melaksanakan evaluasi terhadap sistem akuntabilitas kinerja pada setiap instansi pemerintah. Dalam evaluasi akuntabilitas kinerja

yang dilaksanakan oleh Kementerian PAN dan RB, penilaian dilakukan terhadap 5 (lima) komponen, yaitu Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja, Evaluasi Kinerja dan Capaian Kinerja. Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian dilakukan setelah tahun anggaran berakhir, sehingga nilai capaiannya indicator ini dapat terlihat pada pertengahan tahun anggaran setelahnya. Perhitungan nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 12 tahun 2015 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah

a. Pelaksanaan Rapat Koordinasi Monev Setiap Bulannya.
b. Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin untuk Penyusunan Laporan PP39 Triwulan IV Tahun 2022.
c. Penyusunan Laporan LAKIN 2022.
d. Penyiapan bahan untuk Akuntabilitas TA. 2022.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

b. Indikator Kinerja VIII.2: Nilai minimal laporan keuangan.

Laporan Keuangan Kementerian Perindustrian merupakan konsolidasi (penggabungan) dari setiap satuan kerja yang berada dilingkungan Kementerian di seluruh Indonesia. Sementara sampai saat ini masih ditemukan beberapa Laporan Keuangan yang masih belum menyajikan Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan atas Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) sesuai dengan peraturan yang berlaku. Maka untuk itu perlu dilakukan penilaian atas Laporan Keuangan pada satuan kerja di lingkungan Kementerian Perindustrian.

Penilaian ini bertujuan untuk memberikan motivasi kepada satuan kerja dan diharapkan agar setiap satuan kerja dapat menyusun Laporan Keuangan secara lengkap dan sesuai peraturan yang berlaku serta tepat waktu. Metode penilaian dilakukan berdasarkan desk review dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan. Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan efektifitas Pengendalian Intern. Kertas kerja penilaian akan diisi oleh tim penilai dari Tim Biro Keuangan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100 % dengan realisasi 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah

a. Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan.
b. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan
c. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya
d. Telah dilaksanakannya Penilaian atas Pelaporan Keuangan dan BMN dengan nilai LK tahun anggaran mencapai 99 Nilai dari target 90 Nilai.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2023 dilaksanakan dengan lebih baik.

3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja berdasarkan indikator pada kinerja kegiatan.

Kegiatan BSPJI Palembang pada periode Triwulan IV TA. 2022 terdiri dari kegiatan :

1. **Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**

Output I		Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
AEC	Kerja sama	25,000	100.00	88.69	100.00	100.00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	150,000	100.00	84.65	100.00	100.00
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	409,500	100.00	94.55	100.00	100.00
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	55,000	100.00	9.64	100.00	100.00
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	517,240	100.00	15.63	100.00	100.00
Jumlah		**1,156,740**	**7.81**	**3.36**	**7.81**	**7.81**

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (Lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Kerja Sama
2) Sosialisasi dan Diseminasi
3) Pelayanan Publik kepada Industri
4) Fasilitas dan Pembinaan Industri
5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Sampai Triwulan IV total realisasi keuangan realisasi keuangan mencapai 86% dari target sebesar 100%, dan realisasi fisik telah mencapai target 100% dengan kegiatan secara umum adalah pelaksanaan seminar nasional, kerjasama dengan beberapa industri serta fasilitasi dan pembinaan industri.

b. Kendala

Anggaran yang terbatas dan beberapa bersumber dari PNBP sehingga penggunaannya tidak dapat digunakan secara optimal.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tercapainya kegiatan sesuai dengan rencana aksi yang disusun. Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah mengoptimalkan pelaksaan rencana aksi yang telah disusun untuk setiap kegiatan.

2. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Output II		Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	12,138,229	100.00	96.86	100.00	100.00
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	280,632	100.00	72.77	100.00	100.00
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	308,788	100.00	93.59	100.00	100.00
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	922,256	100.00	80.49	100.00	100.00
Jumlah		**13,649,905**	**92.19**	**87.75**	**66.76**	**92.19**

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (Lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal
2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal
3) Layanan Manajemen SDM Internal
4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan IV total realisasi keuangan realisasi keuangan mencapai 88% dari target sebesar 100%, dan realisasi fisik telah mencapai target 100%, realisasi fisik dari kegiatan ini layanan perkantoran, hubungan masyarakat, dan layanan perencanaan dan penganggaran.

b. Kendala

Anggaran yang terbatas dan beberapa bersumber dari PNBP sehingga penggunaannya tidak dapat digunakan secara optimal.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tercapainya kegiatan sesuai dengan rencana aksi yang disusun. Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah mengoptimalkan pelaksaan rencana aksi yang telah disusun untuk setiap kegiatan.

3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perjakin)

Dalam pelaksanaan perjanjian kinerja terdapat hambatan dan kendala dalam pelaksanaannya yaitu :

1. Peralatan laboratorium uji yang masih belum memadai dalam pemenuhan kebutuhan pengguna jasa.
2. Belum optimalnya pemberian layanan berbasis teknologi informasi.
3. Kemampuan SDM belum memadai dalam pengembangan Jasa Layanan Industri.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Hambatan dan kendala dalam pelaksanaan kegiatan yaitu:

1. Dalam proses perluasan lingkup masih terdapat tahap penyempurnaan integrasi dokumen mutu antar lembaga.
2. Belum terdapat aplikasi internal BSPJI Palembang yang berbasis web server yang diperlukan dalam proses sertifikasi dan pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal.
3. Belum terdapat beberapa Saranan dan Prasaranan yang dibutuhkan dalam pengembangan ruang lingkup akreditasi Laboratorium yang diantaranya peralatan destillation unit nitrogen / protein, alat mesh kopi bean, mikropipet, timbangan TPS, peralatan organoleptik, kultur murni E.Coli, salmonella dan bahan kimia lain yang belum tersedia di laboratorium.

3.3. Langkah dan Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)

Beberapa langkah dan tindak lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin) antara lain:

1. Melakukan perbaikan alat uji dan membuat usulan program pengadaan peralatan uji dalam rangka mendukung kegiatan sertifikasi produk dan pembentukan laboratorium lingkungan yang terakreditasi dan teregistrasi.
2. Meningkatkan kegiatan pemasaran, temu pelanggan, dan promosi melalui media sosial, kunjungan industri dan instansi terkait.
3. Melakukan peningkatan layanan berbasis teknologi informasi dengan mengoptimalkan aplikasi SiPIPIT, dan website BSPJI Palembang.
4. Melakukan peningkatan kemampuan SDM dibidang pengembangan layanan jasa Industri.

3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Kegiatan

Beberapa langkah dan tindak lanjut antara lain:

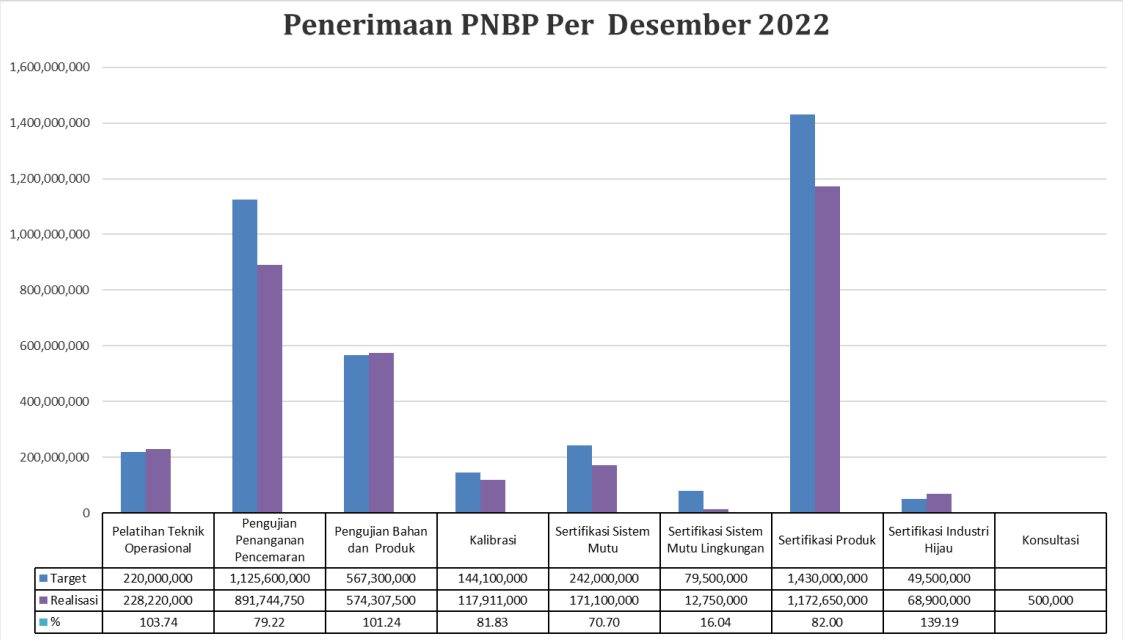
1. Mempercepat proses penyempurnaan integrasi dokumen mutu antar lembaga.
2. Melakukan pengembangan aplikasi internal BSPJI Palembang yang berbasis web server yang diperlukan dalam proses sertifikasi dan pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal.
3. Melakukan pengadaan terhadap saranan dan prasaranan yang dibutuhkan dalam pengembangan ruang lingkup akreditasi Laboratorium yang diantaranya peralatan destillation unit nitrogen / protein, alat mesh kopi bean, waterbath sirkulasi, mikropipet, timbangan TPS.

BAB IV PENUTUP

Laporan PP 39 Triwulan IV (Empat) tahun 2022 disusun sebagai evaluasi dari sasaran dan program yang telah ditetapkan di dalam Rencana Kinerja Tahun 2022 dan ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perjakin) 2022 yang merupakan kontrak kinerja antara Kepala BSPJI Palembang dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Pelaksanaan Rencana Kinerja ini adalah merupakan pelaksanaan tahun ketiga dari program lima tahun yang telah ditetapkan didalam Renstra BSPJI Palembang Tahun 2020-2024. Rincian kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2022 BSPJI Palembang yang diarahkan untuk meningkatkan jasa layanan dalam rangka peningkatkan daya saing industri dan mengoptimalkan teknologi industri.

Realisasi PNBP sampai dengan triwulan IV sebesar Rp.3.238.250,- atau 83,93 % dari target sebesar Rp. 3.858.000.000,- sedangkan realisasi penggunaan anggaran BSPJI Palembang sampai dengan Triwulan IV sebesar Rp.2.893.297.817,- atau 78,96% dari anggaran sebesar Rp.3.664.328.000,-.



	Pelatihan Teknik Operasional	Pengujian Penanganan Pencemaran	Pengujian Bahan dan Produk	Kalibrasi	Sertifikasi Sistem Mutu	Sertifikasi Sistem Mutu Lingkungan	Sertifikasi Produk	Sertifikasi Industri Hijau	Konsultasi
Target	220,000,000	1,125,600,000	567,300,000	144,100,000	242,000,000	79,500,000	1,430,000,000	49,500,000	
Realisasi	228,220,000	891,744,750	574,307,500	117,911,000	171,100,000	12,750,000	1,172,650,000	68,900,000	500,000
%	103.74	79.22	101.24	81.83	70.70	16.04	82.00	139.19	

Laporan Triwulan IV ini merupakan bentuk komitmen BSPJI Palembang dalam mencapai target dan tujuan kinerja pada tahun 2022 sebagai bagian dari upaya memenuhi proses perencanaan dan pengendalian aktifitas layanan jasa dan operasional BSPJI Palembang yang merujuk pada Rencana Kinerja Tahun 2022. Akhirnya kami berharap kiranya laporan ini dapat menjadi bahan masukan bagi semua pihak khususnya bagi

BSPJI Palembang untuk meningkatkan kualitas program dan kegiatan dalam rangka mempercepat realisasi kegiatan dan anggaran yang tepat sasaran serta mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat khususnya dunia usaha dan stakeholder lainnya dimasa yang akan datang.

LAMPIRAN

FORM MONITORING REFORMASI BIROKRASI

DAFTAR PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE : JANUARI – DESEMBER 2022

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN	PROSES
1.	Syamdian	IV.a	IV.b	Sudah keluar SK
1.	Ferdison Ade Putra	II.d	III.a	Sudah keluar SK
2.	Florentina Andryanie	III.a	III.b	Sudah keluar SK
3.	Leni Evayanti	III.b	III.c	Sudah keluar SK
4.	Mirza Firdyah Astari	III.c	III.d	Sudah keluar SK

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
PERIODE: JANUARI – DESEMBER 2022

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1	Mimi Kurnia Yusya	Pasal 5 Huruf f PP 94/2021 tentang disiplin PNS	Sedang, penurunan pangkat setingkat lebih rendah selama setahun
2	Bambang Sugiyono	Pasal 4 huruf d PP 94/21 tentang disiplin PNS	Sedang, penundaan kenaikan gaji berkala selama setahun.

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI
PERIODE : JANUARI – DESEMBER 2022

NO	NAMA	PENEMPATAN / JABATAN LAMA	PENEMPATAN / JABATAN BARU
1.	Nasruddin	BSPJI Palembang / Peneliti Madya	BRIN / Peneliti Madya
2.	Sri Agustini	BSPJI Palembang / Peneliti Madya	BRIN / Peneliti Madya

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN
PERIODE : JANUARI – DESEMBER 2022

NO	NAMA	TMT PENSIUN
1.	Mahmud	01 Februari 2022
2.	Patoni A Gafar	01 April 2022
3.	Hari Adi Prasetya	01 September 2022

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
PERIODE : JANUARI – DESEMBER 2022

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Madya	1
		Muda	3
		Pertama	8
2.	Pembina Industri	Muda	3
		Madya	3
3.	Penguji Mutu Barang	Muda	3
		Pertama	3
		Mahir	5
		Terampil	4
4.	Teknisi Litkayasa	Pelaksana Lanjutan	1
		Terampil	1
5.	Perekayasa	Pertama	3
6.	Analis Anggaran	Muda	1
7.	Analis Kepegawaian	Muda	1
8.	Pustakawan	Muda	1
9.	Arsiparis	Penyelia	1
10.	Pengendali Dampak Lingkungan	Terampil	1
11.	Perekayasa	Pertama	3
12.	Pranata Komputer	Terampil	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE : JANUARI – DESEMBER 2022

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	2
2.	S2	13
3.	S1 /D4	26
4.	D3	18
5.	D1	1
6.	SMA/SMK/STM	1

DAFTAR PELATIHAN INTERNAL YANG TELAH DILAKSANAKAN
PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022

No	Nama Pelatihan	Tanggal	Narasumber	Target Peserta	Jumlah Peserta
1	Sharing Knowledge Teknis Pengambilan Limbah Cair	13 Januari 2022	Feby Danimasthari	Personil Lab	41 Orang
2	Sharing Knowledge Teknis Kalibrasi Atomic Absorption Spectrophotometry (AAS)	13 Januari 2022	Florentina Andryanie	Personil Lab, Petugas Kalibrasi	41 Orang
3	Pelatihan ISO 22000:2018 Lead Auditor	21- 25 Februari 2022	BSI Group Certification	Auditor	6 Orang
4	Pelatihan Teknis Kalibrasi POVA (Mikropipet, Makropipet, Dispenser)	20 Februari 2022	Marga Putera Raharja	Personal Lab, Petugas Kalibrasi	36 orang
5	Pelatihan ISO 45001 Lead Auditor	21-25 Maret 2022	IQCS Certification	Auditor	5 Orang
6	Massive Open Online Course Pelatihan Dasar CPNS	11 s.d. 29 April 2022	Lembaga Administrasi Negara - BKN	CPNS 2022	13 orang
7	Sosialisasi IAF MD 4 & MD 5 Serta Sharing Session Audit ISO 9001:2015	11 Mei 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor dan tim operasional LSM	28 orang
8	Sosialisasi Pemahaman Sertifikasi Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO)	10 Mei 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	21 orang
9	Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000	21 Mei 2022	Komite Akreditasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	26 orang

10	Pelatihan Teknik Pengambilan Contoh Emisi Isokinetik	29 Mei 2022	PT Cakrawala Bima Instrument	Petugas Pengambil Contoh	13 orang
11	Bimbingan Teknis Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP)	8-10 Juni 2022	Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP)	Tim SPIP BSPJI Palembang	24 orang
12	Pelatihan Pemahaman Sistem Manajemen Mutu ISO 9001	8-10 Juni 2022	Internal BSPJI Palembang (Koordinator SS)	CPNS 2022	10 orang
13	Pelatihan Pengelolaan Limbah B3 dan Pembangunan Tempat Penyimpanan Limbah (TPS) B3	13-17 Juni 2022	Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kota Palembang	Tim Pengelolaan TPS B3 BSPJI Palembang	36 orang
14	Sharing Session Metode Pengambilan Contoh : Lingkup Udara dan Produk	24 Juni 2022	Internal BSPJI Palembang (Penyelia PPC)	Calon PPC dan CPNS 2022	26 orang
15	Pelatihan Proses Pengolahan hasil Perikanan	27 Juni 2022	PT. Spring Institute	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	44 orang
16	Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip	28 - 30 Juni 2022	Arsiparis Kementerian Perindustrian Pusat	Tim Pengelola Arsip	37 orang
17	Pelatihan Pemahaman Pengembangan LSSMK3 dan ISO 45001:2015	1 Juli 2022	Badan Standardisasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	47 orang
18	Pengenalan dan Implementasi ISO 37001:2016 Anti Bribery	7 Juli 2022	Badan Standardisasi Nasional	Semua Pegawai BSPJI Palembang	33 Orang

19	Sosialisasi Pengenalan Penerapan K3 Umum di Lingkungan BIPA	8 Juli 2022	Badan Standarisasi Nasional	Semua Pegawai BSPJI Palembang	62 Orang
20	Pelatihan Pelayanan Publik	29 Agustus 2022	Biro Humas Kementerian Perindustrian	Semua Pegawai BSPJI Palembang	66 Orang
21	Bimbingan Teknis Pengelolaan Perpustakaan	28 September 2022	Biro Umum Kementerian Perindustrian	CPNS, Tim Pengelola Perpustakaan	18 Orang
22	Pelatihan Pemahaman GMP, HACCP, dan Pemahaman Proses Produksi sesuai ISO 22003:2013	5 Oktober 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor, Personil Lab, Tim DAPATI, dan tim Operasional LSM	54 Orang
23	Pelatihan Pemahaman IAF MD 1:2018 dan IF MD 11:2019	10 Oktober 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor dan tim operasional LSM	24 Orang
24	In House Training Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	9 - 11 November 2022	Feby Danimasthari dan Aditya Krisna Nugroho	Calon Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa dan CPNS	13 orang
25	Pelatihan Bioair - Biosafety Cabinet LDK400N, Thermo Furnace F6010	Friday, November 18, 2022	GeneCraft Labs	Analis Laboratorium	18 Orang

FORMULIR A

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PALEMBANG

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (248920) BARISTAND INDUSTRI PALEMBANG
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
5. Indikator Hasil :
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan : Syamdian, ST., M.Si.
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perindustrian II No.12 Km. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP-DIPA-019.07.2.248920/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	25,000	25,000		1 Kesepakatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	150,000	150,000		85 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	409,500	409,500		235 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	55,000	55,000		2 Industri
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	517,240	517,240		2 Unit
Total		**-**	**1,156,740**	**1,156,740**		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEC Kerja sama	100.00	28.23	46.14	68.80	-	60.46	53.86	31.20	100.00	88.69	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	30.27	40.52	43.86	57.50	69.73	44.13	56.14	42.50	100.00	84.65	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
BAD Pelayanan Publik kepada industri	53.98	87.32	70.51	74.32	46.02	7.22	29.49	25.68	100.00	94.55	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	26.91	9.64	51.47	75.26	73.09	37.90	48.53	24.74	100.00	47.54	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	15.47	15.63	72.50	82.50	84.53	64.70	27.50	17.50	100.00	80.33	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
Jumlah	**2.61**	**3.46**	**5.20**	**5.92**	**5.20**	**3.15**	**2.62**	**1.90**	**7.81**	**6.60**	**7.81**	**7.81**	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
.	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Palembang, Januari 2023

Kepala Baristand Industri Palembang

Syamsian, ST., M.Si.

FORMULIR A

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PALEMBANG

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (248920) BARISTAND INDUSTRI PALEMBANG
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
5. Indikator Hasil :
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan : Syamdian, ST., M.Si.
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perindustrian II No.12 Km. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP-DIPA-019.07.2.248920/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	12,138,229	12,138,229		2 Layanan
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	280,632	280,632		1 Unit
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	308,788	308,788		60 Orang
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	922,256	922,256		23 Dokumen
Total		**-**	**13,649,905**	**13,649,905**		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	77.19	69.31	73.79	73.59	22.81	27.55	26.21	26.41	100.00	96.86	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	77.27	72.77	81.43	81.00	22.73	-	18.57	19.00	100.00	72.77	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
EBC Layanan Manajemen SDM Internal	48.58	55.49	(47.67)	81.82	51.42	38.10	147.67	18.18	100.00	93.59	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	29.43	40.44	(9.83)	50.56	70.57	40.05	109.83	49.44	100.00	80.49	100.00	100.00	SUMATERA SELATAN
Jumlah	**67.59**	**61.87**	**60.43**	**66.72**	**24.60**	**25.87**	**31.76**	**25.47**	**92.19**	**87.75**	**92.19**	**92.19**	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
.	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Palembang, Januari 2023

Kepala Baristand Industri Palembang

Syamsian, ST., M.Si.

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2022

Posisi per tanggal 6 Januari 2023

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 14.806.645.000**

Realisasi Per Akun >> Daftar Kendala >> Summary Permasalahan >>

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Kerjasama Optimalisasi Teknologi dengan Industri	25.000.000	100%	88,7%	100%	100%
2.	Penyebaran Informasi Layanan Publik	102.377.000	100%	92,4%	100%	100%
3.	Layanan Pegujian Laboratorium dan Pengambilan Contoh Uji	322.950.000	100%	98,5%	100%	100%
4.	Diseminasi Standardisasi dan Layanan Teknis	1.800.000	100%	0%	100%	100%
5.	Temu Pelanggan Baristand Industri Palembang	45.823.000	100%	70,7%	100%	100%
6.	Pelaksanaan Layanan Kalibrasi	9.000.000	100%	49,2%	100%	100%
7.	Pelaksanaan Layanan Lembaga Sertifikasi	5.000.000	100%	0%	100%	100%
8.	Pelatihan/ Bimbingan/ Konsultasi Teknis dan Non Teknis	72.550.000	100%	89,1%	100%	100%
9.	Paket Konsultansi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Di Provinsi Sumatera Selatan	8.800.000	100%	82,3%	100%	100%
10.	Paket Teknologi yang dimanfaatkan oleh Industri di Provinsi Jambi	19.200.000	100%	98,4%	100%	100%
11.	Pengadaan Peralatan Layanan Jasa Teknis	517.240.000	100%	**80,3%**	100%	100%
12.	Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	113.040.000	100%	27,0%	100%	100%
13.	Penerbitan Majalan Ilmiah	27.284.000	100%	14,7%	100%	100%
14.	Gaji Pegawai dan Tunjangan	8.511.000.000	100%	99,4%	100%	100%
15.	Layanan Operasional Perkantoran	3.486.905.000	100%	**94,0%**	100%	100%
16.	Penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	280.632.000	100%	**72,8%**	100%	100%
17.	Rekruitmen Pegawai	9.436.000	100%	84,5%	100%	100%
18.	Pendidikan dan Pelatihan untuk Peningkatan Kompetensi Pegawai	187.800.000	100%	92,2%	100%	100%
19.	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	82.932.000	100%	81,7%	100%	100%
20.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium	486.266.000	100%	80,2%	100%	100%
21.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Kalibrasi	51.728.000	100%	67,7%	100%	100%
22.	Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Produk	104.032.000	100%	82,8%	100%	100%
23.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Lembaga Sertifikasi Mutu Lingkungan	14.910.000	100%	85,7%	100%	100%
24.	Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Industri Hijau	29.000.000	100%	79,0%	100%	100%
25.	Pelaksanaan manajemen sertifikasi sistem mutu	42.900.000	100%	99,2%	100%	100%
26.	Penyusunan Rencana Kerja, Rencana Kinerja, Rencana Kegiatan dan Anggaran	22.902.000	100%	84,9%	100%	100%
27.	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan	21.798.000	100%	46,6%	100%	100%
28.	Layanan Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	39.852.000	100%	99,9%	100%	100%
29.	Pengelolaan Kearsipan Unit kerja	12.500.000	100%	42,7%	100%	100%
30.	Pembinaan dan Pendampingan Industri di Provinsi Bangka	12.600.000	100%	0%	100%	100%
31.	Asesment INDI.4.0	13.436.000	100%	77,7%	100%	100%
32.	Pembinaan Industri di Provinsi Bengkulu	14.400.000	100%	0%	100%	100%
33.	Diklat Motivasi Pegawai BSPJI Palembang	111.552.000	100%	96,7%	100%	100%